

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ПИЩЕВОЙ КОМБИНАТ «ВЕСЕЛОВО»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
директора Общества-главный
инженер
ОАО «Пищевой комбинат
«Веселово»

 М.И.Куриленко

« 12 » февраля 2026 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ЗАКУПКУ:

- 1) Пленки термоусадочной 550мм*100 мкм из первичного сырья
- 2) Стретч пленки 500мм*23мкм для машинной
намотки(первичная обработка)

д.Веселово

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ.

Организатор:	ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»
Место нахождения:	222132, Республика Беларусь, Борисовский район, д. Веселово ул. Заводская 24
Контактные данные:	+375-177-933437 (Шаковец Марина Васильевна), email: info@alco.by

2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**2.1. Наименование предмета закупки**

ЛОТ№1: Пленка термоусадочная 550мм*100 мкм из первичного сырья

Код ОК РБ: 22.21.30.110

Закупаемое количество – 20 000 кг.

3. Требования к закупаемому товару по качеству, техническим характеристикам, документальное обеспечение: согласно технического задания (прилагается).

4. Ориентировочная стоимость закупки 92 000 белорусских рублей без НДС.

3. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**3.1. Наименование предмета закупки:**

ЛОТ№2: Стретч-пленка 500мм*23мкм для машинной намотки(первичная обработка) **Код ОК РБ: 22.21.30.110**

Закупаемое количество – 8 000 кг.

3.2. Требование к закупаемому товару по качеству, техническим характеристикам, документальное обеспечение: согласно технического задания (прилагается).

3.3. Ориентировочная стоимость закупки 37 800 белорусских рублей без НДС.

4. СРОК, УСЛОВИЯ И МЕСТО ПОСТАВКИ ТОВАРОВ.

поставка товара на склад Покупателя в течении 2026 г.

для резидента Республики Беларусь – с учетом всех затрат на условиях DDP (Минская область, Борисовский район, д. Веселово, ул. Заводская 24);

для нерезидента Республики Беларусь – с учетом всех затрат на условиях DAP (Минская область, Борисовский район, д. Веселово, ул. Заводская 24).

5. Условия и сроки оплаты: отсрочка платежа не менее 30 календарных дней. Предложения с отсрочкой платежа менее 30 календарных дней рассмотрению не подлежат.

6. Источник финансирования: Собственные средства

7. Критерии оценки конкурсных предложений

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов (max)
1	Цена предложения расчет баллов по критерию: предложение с наименьшей ценой присваивается 90 баллов; по иным предложениям расчет осуществляется по формуле: $K=90 \cdot (\frac{C_{\min}}{C})$, где K-количество баллов, C мин-наименьшая цена из предложенных участниками, C-цена конкретного участника.	90
2.	Условия оплаты расчет баллов по критерию: Предложения с отсрочкой платежа менее 30 календарных дней рассмотрению не подлежат Предложения с наибольшей отсрочкой	

<p>платежа иных участников осуществляется по формуле: $K \cdot 10 \cdot (O / O_{\text{макс}})$, Где K-количество баллов, Oмакс-наибольший срок оплаты из предложенных участниками, O-срок оплаты, предложенный конкретным участником</p>	10
Всего по критериям:	100

Цена должна быть фиксированной и неизменной в течение действия предложения участника. При указании цен в иностранной валюте, она будет пересчитана и зафиксирована по курсу НБ РБ на дату вскрытия конвертов с ценовыми предложениями.

Примечание 1: Если претендент, не указал в своем предложении какой - либо из установленных показателей критериев оценки предложения, или не подтвердил право на его существование (документом), то предложение участника отклоняется, так как невозможно объективно провести его оценку по отношению к другим претендентам.

8. Основные технические характеристики: согласно технического задания(прилагается).

9. Квалификационные документы

9.1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации организации участника.

9.2. Письменное заявление руководителя предприятия – участника конкурса (претендента) о том, что участник конкурса не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или о банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации.

9.3. Представление производителем товара, сбытовой организацией (официальным торговым представителем) документов, подтверждающих их статус (договоры, доверенности, сертификаты и др.).

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПИСЬМА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДИЛЕРСТВА РАССМОТРЕНИЮ НЕ ПОДЛЕЖАТ!!!

9.4. Гарантийное письмо руководителя предприятия – участника конкурса (претендента) о предоставлении деклараций на соответствие оборудования техническим регламентам таможенного союза (ТР ТС 020/2011, 010/2011, 004/2011) при поставке оборудования.

9.5. Опыт выполнения договоров (перечень договоров заключенных на поставку аналогичных товаров в течение 2021 – 2025 года).

9.6. Письменное заявление о согласии с условиями технико-экономического задания.

9.7. Копия выписки из торгового регистра страны нерезидента (данное требование только для нерезидентов Республики Беларусь).

Образцы

Для проведения производственных испытаний в производственных цехах участник должен предоставить:

- образец пленки термоусадочной (в виде полотна) в количестве не менее 2-х рулонов (вес одного рулона не более 30 кг.);
- образец стретч пленки (в виде полотна) в количестве 1 рулона.

Дополнительно представленные для проведения испытаний образцы пленки будут подлежать оценке на предмет ее соответствия требованиям по обеспечению прочности при упаковывании продукции (испытания на прочность и устойчивость упаковки. Критерии оценки - сохранность упаковки, отсутствие повреждений, сохранность содержимого, отсутствие деформаций, отсутствие острых краев).

При наличии заключений о несоответствии предоставленных образцов пленки (и/или сопроводительных документов) предложения отклоняются.

В процессе проведения испытаний образцов пленки остановка рабочего процесса, связанная с качеством пленки, не допускается.

Образцы предоставляются безвозмездно по акту приема-передачи секретарю комиссии Шаковец Марине Васильевне по адресу: Республика Беларусь, Борисовский район, д.Веселово ул. Заводская 24.

Образцы для участия в процедуре закупки не могут предоставляться повторно. Сопроводительные документы к образцу должны находиться в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Сопроводительные документы к образцу пленки термоусадочной»; «Сопроводительные документы к образцу стретч пленки», конкурс №«_

»,наименование предмета закупки, реквизиты, контактное лицо и e-mail организации, подавшей предложение.

Организации, которые осуществляли поставки предлагаемой к поставке пленки полиэтиленовой термоусадочной и стретч-пленки в 2025 год)' в адрес заказчика по заключенным договорам, вправе не предоставлять образцы для испытаний и будут допущены к процедуре закупки.

В рамках заключенного договора с победителем процедуры закупки при первичной и последующих поставках пленки термоусадочная и стретч пленка будет подлежать оценке на предмет ее соответствия требованиям, установленным в технологической спецификации. При ухудшении технологического процесса на каком-либо этапе, Заказчик имеет право на расторжение договора в одностороннем порядке.

10.Условия допуска товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары.

В случае предложения участниками товаров иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупок в случае, если для участия в таких процедурах закупок подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке.

10.1 Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из документов, указанных в подпункте 10.2 настоящего пункта.

10.2. Документом, подтверждающим страну происхождения такого товара (товар не включен в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80), является:

для товаров, происходящих из Республики Беларусь:

сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями либо его копия;

документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с

учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, - выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. N 105;

для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия;

для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

10.3 Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

Документация предоставляется бесплатно.

Предложение, подготовленное участником, вся корреспонденция и документы, связанные с этим предложением, а также договор поставки должны быть составлены на русском языке. Предложение и документы, представленные участником, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться их точный перевод на русский язык.

11. Гарантии участника:

Участник обязан гарантировать соответствие оборудования требованиям нормативной документации Республики Беларусь.

Участник обязан гарантировать предоставление на поставляемое оборудование сертификата страны происхождения.

Участник обязан гарантировать, что все оборудование будет новым.

Участник должен гарантировать безвозмездное устранение неисправностей, а также замену деталей и комплектующих изделий, вышедших из строя в течение гарантийного срока за свой счет, при условии соблюдения Покупателем требований по эксплуатации.

Участник должен гарантировать устранение выявленных дефектов в гарантийный период эксплуатации - в течение не более 2 рабочих дней с момента получения сообщения от Покупателя.

12. Подача конкурсных предложений.

Подача предложения осуществляется на бумажных носителях в закрытом конверте либо в электронном виде. Подача предложений посредством факсимильной связи не допускается.

Подача предложения в электронном виде осуществляется по электронной почте на адрес: info@aico.by

В случае поступления предложения участника в открытом виде (посредством

электронной почты), Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в предложении, до процедуры первичного рассмотрения предложений (вскрытия пакетов с ценовыми предложениями).

На конверте должны быть указаны:

Наименование участника процедуры закупки, его адрес, наименование, номер процедуры закупки и иные сведения по желанию претендента.

Не вскрывать до начала процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями!

13. Срок действия конкурсного предложения

Срок действия конкурсного предложения для целей его рассмотрения конкурсной комиссией должен быть не менее 40 календарных дней.

14. Порядок и сроки приемки предложений

14.1. Конверт с предложением должен быть предоставлен в конкурсную комиссию ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»» по адресу: 222132, РБ, Минская обл., Борисовский район, д.Веселово, ул. Заводская, 24

до «10» часов «00» минут «26» февраля 2026 года и зарегистрирован в установленном порядке у секретаря приемной руководителя.

14.2. Предложения регистрируются в порядке их поступления и хранятся у секретаря конкурсной комиссии ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»».

14.3. Каждый участник вправе предоставить только одно предложение, в том числе в отношении каждой части (в объеме лота). Внесение изменений в предложение (за исключением дополнений и предоставления уточняющей информации по запросу конкурсной комиссии) по истечении срока для подготовки и подачи предложений не допускается.

14.4. Участники, подавшие предложения, и конкурсная комиссия ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»» обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в предложениях, до вскрытия конвертов.

14.5. Конверты с предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»» в «14» часов «00» минут «26» февраля 2026 года, по адресу: 222132, РБ, Минская обл., Борисовский район, д.Веселово, ул. Заводская, 24.

14.6. При вскрытии конвертов с предложениями, конкурсная комиссия, оглашает стоимость по каждому из лотов. Указанные данные вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями.

15. РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

15.1. Рассмотрению на соответствие требованиям документации на закупку подлежат предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов с предложениями.

15.2. Конкурсная комиссия ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»» может просить участников дать разъяснения по представленным ими предложениям, запросить дополнения или уточняющую информацию.

15.3. В случае выявления неточностей и (или) арифметических ошибок в предложении участника, конкурсная комиссия ОАО «Пищевой комбинат «Веселово»» уведомит об этом участника, представившего такое предложение, и предложит ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

15.4. Несоответствие предложений участников требованиям документации на закупку, в свою очередь является основанием для отклонения предложений участников. Цель приведенных требований к предложениям участников состоит в том, чтобы к определенной дате ими были предоставлены предложения в соответствии с требованиями документации на закупку.

15.5. Конкурсная комиссия имеет возможность признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

16. ОТКЛОНЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

16.1. Предложение участника будет отклонено, если:

16.1.1.	оно не отвечает требованиям документации на закупку;
16.1.2.	если участник в указанный срок не предоставил образцы или не привел предложение в соответствие требованиям документации о закупке;
16.1.3.	если оно представлено по истечении срока представления предложения;
16.1.4.	если участник не подтвердил в определенный комиссией срок свои квалификационные и иные данные;
16.1.5.	если предложение участника содержит экономически невыгодные условия для Общества с учетом проведенной процедуры по улучшению условий предложений;
16.1.6.	по результатам испытаний (производственных, лабораторных и т.д.) предоставленные образцы не получили положительного заключения;
16.1.7.	по результатам оценки подготовленные концепции (макеты, проекты и т.д.) не получили положительного заключения;
16.1.8.	если участник представил недостоверные сведения (документы);

16.2. Комиссия признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в случаях, если:

конкурсная комиссия не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки;

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

победитель конкурентной процедуры закупки не подписал договор на закупку;

до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении конкурентной процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

16.3. Конкурсная комиссия ОАО «Пищевой комбинат «Веселово» вправе отменить процедуру закупки на любом этапе её проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.

16.4. Конкурсная комиссия ОАО «Пищевой комбинат «Веселово» имеет право отменить процедуру закупки в случае:

утраты необходимости приобретения товаров;

отсутствия финансирования;

изменение предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки;

16.5. Уведомление участнику, предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения будет направлено в течение трех рабочих дней после принятия решения об отклонении.

17. ПРОЦЕДУРА УЛУЧШЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

17.1. Процедура улучшения предложений проводится с участниками, полностью соответствующими требованиям настоящей документации на закупку и определенными конкурсной комиссией как участники, допущенные к процедуре улучшения условий предложений и заключается в снижении участниками цены представленных предложений без изменения остальных условий предложений.

17.2. Участники, приглашаются к процедуре улучшения предложений путем одновременного направления им приглашения с использованием факсимильной связи или электронной почты.

17.3. В приглашении указывается наименьшая цена, дата и время проведения процедуры улучшения предложений.

17.4. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенной им первоначальной ценой.

17.5. В процедуре улучшения предложений могут участвовать: руководитель участника, а также иные представители участника, имеющие оригиналы доверенности с наименованием предмета закупки, полномочий по изменению цены предложения. Руководитель организации участника представляет интересы организации участника без доверенности по предъявлению удостоверения руководителя, либо иного документа подтверждающего его полномочия.

17.6. Участник вправе не направлять своих представителей для участия в процедуре улучшения предложений, а сообщить о снижении цены своего предложения посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для проведения процедуры сроки, почтой или нарочно.

17.6. Участники должны представить в конкурсную комиссию запечатанный конверт со своим предложением, оформленный на бумажном носителе и подписанный директором или уполномоченным на подписание лицом (при наличии доверенности).

17.8. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до момента начала вскрытия конвертов с измененными условиями предложений.

17.9. Сравнение цен проводится в белорусских рублях без НДС.

17.10. В случае личного прибытия участника на процедуру улучшения предложений, то процедура улучшения предложений проводится сразу со всеми прибывшими участниками, при этом после оглашения улучшенных предложений, участники не вправе предлагать еще раз улучшить условия своих предложений.

17.11. Предложения участников, в соответствии с которыми условия, содержащиеся в первоначальном предложении, могут быть ухудшены, не рассматривают

18. ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.

18.1. Сообщение о результате процедуры закупки будет размещено в открытом доступе на сайте РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в течение 5 рабочих дней после заключения договора на поставку, либо принятия конкурсной комиссией ОАО «Пищевой комбинат «Веселово» решения об ином результате процедуры закупки.

19. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

19.1. Договор на закупку может быть заключен не ранее чем через 3 рабочих дней, но не позднее 30 календарных дней после выбора поставщика при осуществлении закупки.

19.2. Заключение договора поставки будет проводиться в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

19.3. Проект договора поставки на русском языке прилагается к настоящей документации на закупку. По согласованию с Заказчиком допускается внесение изменений поставщиком (победителем) процедуры закупки в проект договора поставки, за исключением условий, которые являлись критериями оценки при определении поставщика (победителя).

19.4. При отказе победителя процедуры закупки от заключения соответствующего договора, конкурсная комиссия вправе предложить заключить договор второму по показателям после победителя процедуры закупки участнику.

19.5. При заключении договора в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения в процедуре закупки, но не изменяющие их существенных условий.

20 Процедура проводится в соответствии Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Пищевой комбинат «Веселово» от 15.11.2024 № 4, Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

21. Приложения:

1. Приглашение.
2. Техническое задание.
3. Документация.
4. Проект договора поставки.

Председатель комиссии

М.И.Куриленко

Секретарь комиссии

М.В.Шаковец

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

12.02.2026

Н.В.Шереметьева

Начальник бюро по персоналу
и юридической работе

12.02.2026

И.С.Ковальчук

Главный экономист

12.02.2026

Н.К.Масловская

Начальник коммерческого
отдела

12.02.2026

Т.В.Мельникова