

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель комиссии
 Ушивец В.С.
 (подпись)
 « » 20

**Документация
 к участию в конкурентной процедуре закупки
 Открытый конкурс**

1. Сведения о заказчике:

1.1. полное наименование:	Открытое акционерное общество «Сморгонский агрегатный завод»
1.2. место нахождения:	г. Сморгонь, пр-т, Индустриальный, 27
1.3. фамилия, имя, отчество контактных лиц, номер телефона, адрес электронной почты:	Председатель комиссии Ушивец Виктор Станиславович. Тел. 8-0192-413-01 Секретарь комиссии Мышковец Анна Александровна тел. 8-01592-4-13-23 ino@smorgon-tractor.by Зам.начальника УГТ Грицкевич Дмитрий Иванович тел./факс. 8-015-92-4-13-23
1.4. иные сведения:	

2. Сведения о закупке:

Дата и время окончания приема предложений:	25.02.2026 в 12.00
ЛОТ № 1	
Наименование	M42x2600x27x0,90x4/6 Пила ленточная
Код по ОК РБ 007-2012	25.73.20.200
Количество (с указанием единицы измерения)	240 шт.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Сморгонь, пр-т, Индустриальный, 27
Срок поставки Даты в формате дд.мм.гггг.	с 16.03.2026
Ориентировочная стоимость с указанием валюты платежа	9 072,00 белорусских рублей
Технические или иные требования к товару (работе, услуге)	прошедшие испытание на ОАО «Сморгонский агрегатный завод»
ЛОТ № 2	
Наименование	M42x2980x27x0,90x4/6 Пила ленточная
Код по ОК РБ 007-2012	25.73.20.200
Количество (с указанием единицы измерения)	220 шт.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Сморгонь, пр-т, Индустриальный, 27
Срок поставки Даты в формате дд.мм.гггг.	с 16.03.2026
Ориентировочная стоимость с указанием валюты платежа	9 240,00 белорусских рублей

Технические или иные требования к товару (работе, услуге)	прошедшие испытание на ОАО «Сморгонский агрегатный завод»
ЛОТ №3	
Наименование	M42x2600x27x0,90x8/11 Пила ленточная
Код по ОК РБ 007-2012	25.73.20.200
Количество (с указанием единицы измерения)	60 шт.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Сморгонь, пр-т, Индустриальный, 27
Срок поставки Даты в формате дд.мм.гггг.	с 16.03.2026
Ориентировочная стоимость с указанием валюты платежа	2 268,00 белорусских рублей
Технические или иные требования к товару (работе, услуге)	прошедшие испытание на ОАО «Сморгонский агрегатный завод»
ЛОТ № 4	
Наименование	M42x4520x34x1,1x4/6 Пила ленточная
Код по ОК РБ 007-2012	25.73.20.200
Количество (с указанием единицы измерения)	160 шт.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Сморгонь, пр-т, Индустриальный, 27
Срок поставки Даты в формате дд.мм.гггг.	с 16.03.2026
Ориентировочная стоимость с указанием валюты платежа	12 000,00 белорусских рублей
Технические или иные требования к товару (работе, услуге)	прошедшие испытание на ОАО «Сморгонский агрегатный завод»

3. Сведения о процедуре закупки.

3.1. Документация по закупке расположена на сайте www.icetrade.by и предоставляется по адресу Гродненская обл., г. Сморгонь, пр-т Индустриальный, 27.

Документация для участия в процедуре закупки дополнительно рассылается производителям, включенным в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их бытовых организаций (официальных торговых представителей).

3.2. Предложения для процедуры закупки предоставляются:

3.2.1. на языке (языках): русском

3.2.2. место (адрес) и порядок представления: 231044 Гродненская обл. г. Сморгонь, пр-т Индустриальный, 27 ОАО «САЗ» (почта), электронная почта - ino@smorgon-tractor.by. Участник предоставляет 1 (один) оригинал предложения, запечатанный в конверт, или направляет предложение по электронной почте с приложением документов, указанных в п.

3.3. Конверт необходимо оформить следующим образом: сделать надпись «Предложение на процедуру закупки № _____», а также указать наименование участника, контактные данные.

Предложения участников регистрации не подлежат и возвращаются участникам в следующих случаях:

- если они оформлены ненадлежащим образом;
- если предложения получены заказчиком по истечении конечного срока представления предложений.

Если конверты не опечатаны и не помечены в соответствии с перечисленными требованиями, заказчик не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше

срока. Все предложения, полученные после окончательной даты их подачи, указанной заказчиком, будут отклонены и возвращены участнику невскрытыми.

При направлении предложения посредством электронной связи участник должен обеспечить предоставление документов и сведений, указанных в пункте 3.3.

3.2.2. Информация о допуске юридических лиц к участию в процедуре закупки: допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, предлагающие товары как отечественного, так и иностранного производства, предложения которых соответствует требованиям, установленным в настоящей документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счет собственных средств, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

3.3. Иные сведения, установленные заказчиком.

Участник процедуры закупки обязан предоставить следующие документы:

- сопроводительное письмо, подтверждающее принятие условий, выдвинутых заказчиком;

- сведения об участнике: наименование, адрес, банковские реквизиты, контактный телефон;

- документы, подтверждающие финансовое состояние (выписка из банка о платежеспособности, копию баланса на последнюю отчетную дату или иные документы);

- отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, задолженности по уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного ФСЗН – резидента Республики Беларусь проверяется заказчиком самостоятельно через официальные сайты МНС и ФСЗН, участники, не являющиеся резидентами, предоставляют такую информацию самостоятельно на последнюю отчетную дату;

- указать описание предлагаемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик;

- ценовое предложение с указанием цены без учета НДС и с НДС, участник должен указать все затраты, которые может понести заказчик при закупке товара (работ, услуг) по лоту (транспортные расходы, таможенные платежи и т.д.);

Ценовое предложение

Полное наименование товара (работы, услуги) по лотам	лот №1	Лот №2
Цена за единицу без НДС		
Указать производителя предлагаемого товара		
Количество предлагаемого товара		
Статус участника (отношения с производителем) 1. производитель 2. официальный представитель 3. торговая организация		
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)		
Условия оплаты		
Срок поставки (выполнения работ, оказания услуг) (количество календарных дней с момента получения заявки от Покупателя)		
Срок гарантии *гарантийный срок на поставляемое комплектующее должен составлять не менее 36 месяцев со дня ввода основного изделия (производства ОАО «САЗ»), на которое устанавливается данное комплектующее, в эксплуатацию.		

Срок действия ценового предложения (не менее 180 календарных дней) и обстоятельства, влияющие на изменение цены в период срока действия договора	...
--	-----

Все сроки должны быть указаны в календарных днях.

- копию сертификата качества или иного документа подтверждающего качество предлагаемого товара (предмета закупки);
- копию сертификата подтверждающего соответствие экологическим требованиям;
- сведения о внедрении на предприятии ISO 9001-2015 (при наличии);
- документ, подтверждающий, что участник является производителем или официальным представителем производителя (при наличии) или копию договора на поставку, заключенного с производителем товара;

документами, подтверждающими собственное производство, являются документы:

- для товаров, происходящих из Республики Беларусь и включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80, – акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

- сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

- документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

- для товаров, происходящих из государств – членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, – выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. № 105;

- для товаров, происходящих из государств – участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), – документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия;

- для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, – сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

- деловая репутация участника (референц-листы по предмету закупки, отзывы заказчиков). Информация подтверждается письмом на официальном бланке с указанием наименования покупателей, которым была поставлена аналогичная продукция за последние 3 года (при наличии);

- проект годового договора поставки, если договор в редакции заказчика не приложен к настоящей документации.

4. Порядок проведения процедуры закупки.

4.1. Процедура закупки будет проводиться в 2 этапа.

1-ый этап (процедура рассмотрения предложений).

Дата, время и место заседания комиссии по вскрытию и рассмотрению предложений «27» февраля 2026 13 ч. 00 мин. каб. 306.

При проведении заседаний по вскрытию и рассмотрению предложений комиссия вправе использовать оборудование позволяющее осуществлять аудио- и видеозаписи заседаний.

Предложения вскрываются комиссией в день заседания либо по истечении продленного конечного срока в соответствии с утвержденной процедурой.

Представители участников имеют право принимать участие в заседании комиссии по вскрытию документов с предложениями. Участник выдает доверенность своему представителю для подтверждения права принимать участие в процедуре вскрытия предложений и иных прав, которыми участник сочтет необходимым наделить своего представителя. В случае, если в качестве представителя участника выступает его руководитель, руководитель должен предоставить копию документа, подтверждающего данный факт.

Комиссией проверяется наличие всех установленных в соответствии с условиями проведения процедуры закупки документов и оглашается содержание основных пунктов предложений.

Указанные данные по каждому участнику вносятся в протокол заседания комиссии по вскрытию конвертов и рассмотрению предложений.

В случае необходимости комиссия вправе запросить у участника уточняющую информацию, которую участник обязан предоставить до проведения второго этапа.

Участник, не представивший или не полностью представивший документы согласно требованиям настоящей документации может быть отстранен от дальнейшего участия в процедуре.

Участник отстраняется от участия в процедуре закупки в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участником представлена недостоверная информация.

Комиссия имеет право отклонить предложение участника, если:

участник или его предложение не соответствуют требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для заказчика условия;

если участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

если участник процедуры закупки ранее производил поставку товаров, где имели место случаи поставки некачественных товаров, несвоевременной поставки, непоставки товаров;

если к участнику по иным заключенным с заказчиком договорам выполнения работ (оказания услуг) имелись претензии по качеству выполненных работ (оказанных услуг), сроком выполнения и срокам устранения недостатков в гарантийный период;

если предложенный участником товар ранее не поставлялся заказчику или не проходил испытаний и согласования с техническими службами. В последующем, по желанию участника, заявленный товар может пройти испытания и согласование. При получении положительных результатов возможно участие в последующих процедурах закупки;

Комиссия имеет право отклонить предложение участника, в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя), в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). При этом, если документами по закупке предусмотрено проведение переговоров по снижению цен предложений, то такое отклонение при наличии указанных выше признаков возможно только после проведения переговоров по снижению цен.

Решение об отстранении (отклонении предложения участника) от участия в процедуре закупки отражается в протокол, а отстраненный участник уведомляется о таком решении в течение 3 рабочих дней. Данное решение может быть обжаловано участником в установленном законодательством порядке.

Конверты с предложениями регистрации не подлежат и возвращаются участникам, если они оформлены ненадлежащим образом или получены заказчиком по истечению конечного срока представления предложений.

Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения или порядок пересчета валюты предложений в валюту, которую заказчик использует для оценки предложений - белорусские рубли или иная валюта (в случае поставки товара из-за пределов Республики Беларусь). В случае поступления предложений в разной валюте пересчет производится в единой валюте по курсу Нацбанка РБ на дату заседания комиссии по рассмотрению предложений.

2-ой этап (процедура по снижению цен и улучшению других условий предложения).

Дата проведения процедуры по снижению цен и улучшения других условий сообщается заказчиком всем допущенным участникам дополнительно после проведения первого этапа.

Процедура снижения цены заказа является дополнительным элементом процедуры закупки и заключается в повышении предпочтительности предложений путем добровольного снижения участниками цены своих первоначально поданных предложений, уменьшение сроков поставки (выполнения работ, оказания услуг), снижение размера аванса или улучшение других условий ценовых предложений.

В процедуре снижения цены заказа имеют право участвовать все участники, допущенные ко 2-му этапу процедуры закупки. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения ценовых предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальной ценой, сроками поставки (выполнения работ, оказания услуг), условиями оплаты и иными условиями.

Предложения участников, в соответствии с которыми условия, содержащиеся в первоначальном предложении или в документации о закупке, ухудшены, не рассматриваются. Предложение участника не рассматривается на 2-м этапе, если предложенный участником товар ранее не поставлялся заказчику и участник не предоставил образцы для испытаний и согласования с техническими службами Заказчика в срок, установленный Заказчиком или товар не прошел испытания.

В случае дополнительного разъяснения или изменения документации, заказчик, при необходимости, до истечения конечного срока представления предложений продлевает этот срок, чтобы предоставить участникам достаточно времени для подготовки предложений с учетом этих разъяснений или изменений.

Участники, решившие принять участие в процедуре улучшения предложений, к установленному сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в форме и порядке, установленных для подачи предложений, документы,

определяющие измененные условия предложения. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до момента начала вскрытия конвертов с измененными условиями ценовых предложений.

Предложения по снижению цены и (или) улучшению иных условий предоставляются участниками лично, непосредственно на заседании. Предложения, поступившие на процедуры снижения иным способом, рассматриваться не будут, за исключением случая предоставления предложений нерезидентами РБ, участие таких лиц допускается посредством использования видеосвязи (Viber, Skype и т.д.).

На заседании комиссии каждый присутствующий участник должен предоставить доверенность на право участия в процедуре по снижению цены и улучшению иных условий предложения. В случае, если в качестве представителя участника выступает его руководитель, руководитель должен предоставить копию документа, подтверждающего данный факт, при условии, что данный документ отсутствует в документах, предоставленных на процедуру закупки.

Процедура улучшения условий предложения начинается с участника, предоставившего наибольшую цену предложения и далее в порядке убывания. Далее процедура продолжается в таком же порядке. Количество предложений по улучшению условий ценового предложения не ограничено. Участники не имеют право пропускать очередность оглашения условий, в таком случае предложение участника является окончательным и заносится в протокол. Процедура улучшения предложений заканчивается в тот момент, когда все участники назовут свое итоговое предложение.

Оглашенные суммы итоговых предложений заносятся в протокол заседания комиссии по снижению цены.

Присутствующие участники подтверждают свое окончательные предложения путем проставления подписи в таблице, которая является приложением к протоколу заседания комиссии или в виде отдельно предоставленного документа, подписанного представителем участника. Участники, принимавшие участие в процедуре снижения цены и улучшения иных предложений посредством электронной связи с использованием различных мессенджеров (skype, viber т.п.) обязательны предоставить окончательное предложение в письменном виде за подписью уполномоченного лица в день проведения второго этапа процедуры закупки до вынесения комиссией решения.

При отсутствии письменного подтверждения окончательного предложения участника комиссия учитывает при рассмотрении последнее имеющееся его письменное предложение.

Для оценки предложения участников заказчик может использовать собственный и привлеченный персонал.

Оценка предложений проводится после проверки предложений участников на соблюдение требований настоящих документов и соответствие предложений основным условиям процедуры закупки.

4.2. Оценка и сравнение предложений производятся комиссией после проведения 2-го этапа согласно прилагаемых критериев и методика оценки предложений.

Преференциальная поправка к цене предложения участников, предлагающих товары происхождения Республики Беларусь и или товары, которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь не применяется.

Победителем определяется участник, предложивший наиболее выгодное для Заказчика условие с учетом критериев и способов оценки и сравнения, указанным в документации о закупке.

4.3. В целях обеспечения бесперебойности поставки комиссия имеет право выбрать нескольких альтернативных поставщиков с пропорциональным делением объема закупки в зависимости от ценовых предложений по качеству, цене и иным условиям.

4.4. Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

5. Заключение договора.

Договор между Заказчиком и участником-победителем заключается на условиях, указанных в документации о закупке и предложении этого участника.

Договор с победителем будет заключен не ранее 3 рабочих дней с даты утверждения протокола.

При необходимости согласования закупки с вышестоящей организацией договор заключается после получения согласующих виз.

Если по нескольким лотам будет признан один победитель, то с ним заключается один договор с указанием номеров лотов.

В случае, если участником-победителем по результатам проведения процедуры закупки (участником в случае проведения процедуры закупки из одного источника) выбран участник, с которым Заказчиком ранее заключен договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, Заказчик вправе на условиях процедуры закупки заключить с таким участником договор в форме дополнительного соглашения к действующему договору.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора, не предоставил проекта договора в установленные сторонами сроки (в случае, когда победитель предоставляет свою редакцию договора) Заказчик имеет право осуществить закупку товара (работ, услуг), являющегося предметом закупки, у следующего по показателям претендента.

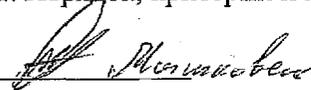
6. Дополнительные условия:

Заказчик вправе отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, части объема (количества) предмета процедуры закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки, в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения предмета закупки, изменения предмета закупки и (или) требований к участникам процедуры закупки, в случае выявления нарушений законодательства при организации и проведении процедуры закупки, а также в случае если предложения участников содержат невыгодные для заказчика условия.

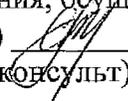
Участники, не обеспечивающие должным образом исполнения договорных обязательств по результатам конкурентных (конкурсных) процедур, а также отказавшиеся от заключения (подписания) договора по заявленной цене и на условиях, предложенных при проведении процедуры закупки, по решению заказчика могут быть не допущены на последующие процедуры закупок.

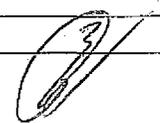
7. Приложения:

Приложение №1. Порядок, критерии и методика оценки предложений и выбора участника

Исполнитель 

Руководитель структурного подразделения, осуществляющего закупку 

Начальник ПЭО (начальник бюро ПЭО) 

Начальник юридической службы (юрисконсульт) 

Приложение №1
к документации к участию
в конкурентной процедуре
закупки открытым конкурсе
ленточных пил

Порядок, критерии и методика оценки предложений и выбора участника

А) Цена предложения.

Цена предложения рассчитывается без учета НДС.

При оценке по данному критерию учитываются дополнительные затраты Заказчика по уплате стоимости таможенных платежей и транспортные расходы до РБ.

Участник с наименьшей стоимостью предложения оценивается в 10 баллов. Количество баллов остальных участников по данному критерию производится по формуле $K_i = 10 - 10 \times ((N_i - N_{луч}) / N_{худ})$, где:

K_i - количество баллов i -го участника;

N_i - стоимость предложения i -го участника;

$N_{луч}$ - наименьшая стоимость предложений среди всех участников;

$N_{худ}$ - наибольшая стоимость предложений среди всех участников.

В качестве наилучшего значения рассматривается наименьшая стоимость предложения.

Б) Срок оплаты.

Расчет баллов за сумму предоплаты и сроки отсрочки платежей ведется по формуле:

$$C_0 = O_1 \times O_2$$

где, O_1 - баллы по предоплате, отсрочке платежа, исходя из условия:

100% предоплата - 0 баллов.

100% отсрочка - 1 балл

для примера, при отсрочке платежа 70% $O_1 = 70\% : 100\% = 0,7$ балла

Баллы O_2 в зависимости от количества дней отсрочки платежа рассчитываются по формуле:

$$O_2 = n : 100$$

где, n - кол-во дней.

В качестве наилучшего значения рассматривается наибольший срок отсрочки платежа.

Отсрочка платежа менее 15 дней не является отсрочкой.

В) Срок поставки

Расчет баллов за срок поставки определяется по формуле:

$$M = \frac{M_{худ} - M_i}{15} \times 0,05$$

где, $M_{худ}$ - наибольший срок поставки

M_i - срок поставки i -го участника

Наиболее продолжительный срок среди всех участников 0 баллов. За каждый период от 1 до 15 дней (включительно) менее наибольшего срока $\times 0,05$ балла.

В качестве наилучшего значения рассматривается наименьший срок поставки.

Г.) Условия поставки:

Самовывоз - 0 баллов;

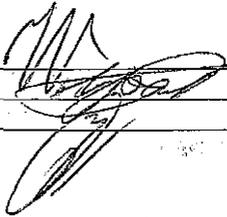
Доставка на склад покупателя - 0,1 балла.

Победителем будет являться участник, предоставивший наиболее выгодное для Заказчика предложение.

Заместитель директора по техническим вопросам-
главный инженер (председатель комиссии)

Начальник УГТ

Начальник юридической службы



В.С. Ушивец

В.В. Мальченко

О.Г. Загорская