



УТВЕРЖДАЮ
«ПМК-84 Водстрой»
Д.В.Безручкин
» февраля 2026 г

ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) ПРИ ПРОВЕДЕНИ ПРОЦЕДУРЫ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ (ОРГАНИЗАТОРЕ):

1.1. Наименование, место нахождения (юридический адрес), почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии), номер телефона заказчика, фамилию, имя и отчество, контактного лица

Полное наименование: Открытое акционерное общество «Передвижная механизированная колонна - 84 Водстрой»

1.2. место нахождения (юридический адрес, почтовый адрес):

213838, Могилевская область, Бобруйский район, п. Туголица, ул. 60 лет Октября, д.35

фамилия, имя, отчество контактного лица: Граховская Милана Сергеевна (по процедуре закупки), Мелконян Арут Юрьевич (по предмету закупки).

1.3. номер контактного телефона/факса 80293606833 (A1); 80225 712624. .

1.4. адрес электронной почты: pmk84vodstroy@bk.ru

1.5. учетный номер плательщика заказчика (организатора): 790167111

2. источник финансирования закупки- собственные средства

3. вид процедуры закупки- запрос ценовых предложений;

3.1. Сведения о закупке:

Настоящий запрос ценовых предложений проводится в соответствии с Порядком осуществления закупок за счет собственных средств ОАО «ПМК-84 Водстрой» и действующим законодательством Республики Беларусь.

4. Наименование закупаемых товаров (работ, услуг):

Гидравлические ножницы с ротацией для экскаватора 20-30 тонн, новые, заводской комплектации – 1 шт.

5. Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), его безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам, упаковке, результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям заказчика

| | |
|--|--|
| 1. Количество, шт. | 1 |
| 2. Назначение | Для демонтажа, сноса, разборки зданий и сооружений, армированных, железобетонных, кирпичных и прочих конструкций; Для дробления, измельчения армированных, железобетонных, кирпичных и прочих конструкций; Для уменьшения размера и отделения арматуры от бетона |
| 3. Применяемость для экскаваторов весом, т | 20-30 |
| 4. Технические характеристики гидроножниц | |
| 4.1 Вес гидроножниц, кг | Не более 2500 |
| 4.2 Высота ножниц ,мм | Не более 2130 |

| | |
|--|--|
| 4.3 Ширина челюстей, мм | Не менее 500 |
| 4.4 Ширина гидр노жниц, мм | Не более 1250 |
| 4.5 Максимальное рабочее давление, бар | Не менее 340 |
| 4.6 Гидравлический поток, л/мин | 180-240 |
| 4.7 Челюсти | Одна подвижная, съемная |
| 4.8 Максимальное давление системы ротации, бар | Не менее 100 |
| 4.9 Максимальный расход масла при ротации, л/мин | от 30 до 50 |
| 4.10 Температура эксплуатации, С° | от -30 до +40 |
| 4.11 Открытие челюстей, мм | Не менее 800 |
| 4.12 Длина ножей, мм | Не менее 200 |
| 4.13 Максимальная мощность смыкания в конечной точке, тонн | Не менее 80 |
| 4.14 Максимальная мощность смыкания челюстей, тонн | Не менее 275 |
| 4.15 Максимальный диаметр реза арматуры, мм | Не менее 40 |
| 4.16 Угол ротации, градусов | 360 С° |
| 5. Гарантийные обязательства, мес. | Не менее 12 |
| 6. Предлагаемая продукция должна быть новая, не бывшая в употреблении. Год выпуска 2025-2026. | |
| 7. Необходимо наличие сервисного центра с выездными бригадами на территории Республики Беларусь | |
| 8. Требования к комплектации : | <ul style="list-style-type: none"> - Корпус из стали не ниже НВ 400 ; - Механизм ротации гидравлический с планетарным редуктором на 360°; - Переходная плита для навешивания на экскаватор с пальцами - Защита гидроцилиндра - Наличие встроенного предохранительного клапана для предотвращения пиков давления; - Наличие ускорительного обратного клапана для ускорения открытия и закрытия челюстей; - Сменные реверсивные ножи (не менее 4 рах) для резки арматуры в зоне начала смыкания челюстей; - Комплект дополнительных пластин с зубами с метизами; - Комплект РВД в защитной металлической оплетке для подключения к гидросистеме экскаватора; - Комплект БРС для подключения РВД к гидросистеме экскаватора. |
| 9. Требования к документации | <ul style="list-style-type: none"> - Паспорт; - Каталог зап.частей; - Руководство по эксплуатации на русском языке. |
| 10. Необходимо предоставить название сайта завода-изготовителя с представленными на нем серийно выпускаемыми гидр노жницами. | |

7. Срок (сроки) поставкикупаемых товаров (работ, услуг):

в течении 80 календарных дней после 20% предоплаты, с возможностью досрочной поставки.

8. место и условия поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг): Преимущественно транспортом Поставщика по адресу: 213838, Могилевская область, Бобруйский район, п. Туголища, ул.60 лет Октября, д.35. Допускаются предложения с условием самовывоза.

9. форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):

9.1. Форма оплаты – безналичный расчет платежным поручением.

- оплата в размере 20% производится в течение 5 (пяти) календарных дней после подписания договора.

- оплата в размере 80% производится в течении 5 (пяти) банковских дней после подписания акта приема передачи и товарной накладной. Если предложение претендента сформировано на условиях предоплаты (частичной либо полной), то с данным претендентом может быть заключен договор только при отсутствии задолженности по уплате налогов, отсутствию картотеки к расчетному счету, а также задолженности по кредитам и просроченным процентам и при хорошем экономическом и финансовом положении. В противном случае заключение договора с данным участником возможно только на условиях полной отсрочки платежа либо предложение данного участника отклоняется.

По решению конкурсной комиссии к оценке предложений могут быть допущены предложения с иными условиями оплаты.

9.2. Условия оплаты, цена и порядок расчетов

9.3. Цена предложения:

- для поставщиков-резидентов Республики Беларусь: в белорусских рублях с НДС без указания валютного эквивалента.

Цена участника, победившего в процедуре закупки, на поставку товаров, является договорной ценой и вносится в договор. Цена предложения изменению в сторону увеличения не подлежит и с учетом процедуры улучшения предложений должна быть фиксированной на весь период срока действия предложения и до полного исполнения обязательств по договору. Валюта платежа по договору:

- для поставщиков-резидентов Республики Беларусь - в белорусских рублях с НДС без указания валютного эквивалента. Сопоставление цен предложений будет производиться в белорусских рублях с НДС.

10. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей:

В цену предложения вносятся также все расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей с учетом особенностей поставки.

11. проект договора на закупку (его условия) и срок его заключения:

11.1. Договор на закупку может быть заключён не ранее чем через 3 рабочих дня, после выбора поставщика при осуществлении закупки.

11.2. Заключение договора поставки будет проводиться в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

11.3. Проект договора (контракта) поставки на русском языке прилагается к настоящей конкурсной документации. По согласованию с Заказчиком допускается внесение изменений поставщиком (победителем) запроса ценовых предложений в проект договора (контракта) поставки, за исключением условий, которые являлись критериями оценки при определении поставщика (победителя).

11.4. При отказе победителя запроса ценовых предложений от заключения соответствующего договора (контракта), конкурсная комиссия вправе предложить заключить договор (контракт) второму по показателям после победителя запроса ценовых предложений участнику.

11.5. При заключении договора (контракта) в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения в открытом конкурсе, но не изменяющие их существенных условий.

11.6. При необходимости получения согласования на приобретение товара с вышестоящей организацией и/или с учредителем, либо при необходимости получения других согласований, предусмотренных законодательством – договор заключается после получения данного согласования.

12. требования к форме и содержанию ценового предложения;

12.1. Формальные требования к составлению ценового предложения

| | |
|----|--|
| 1. | Участник должен представить копии свидетельства о государственной регистрации. |
| 2. | Участник должен представить документы, выданные органами сертификации и возможности применения и использования данной продукции подтверждающих их соответствие требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза и др., или дать гарантийное письмо если действие настоящих технических регламентов на них распространяется. Сертификат собственного производства или СТ-1. |
| 3. | Участник должен подтвердить, что является производителем предлагаемых к поставке товаров либо предоставить документ, подтверждающий статус официального торгового представителя, либо документ, подтверждающий право поставки предлагаемой продукции от производителя. |
| 4. | Участник должен представить документы, указанные в п. 12.2.-12.3 настоящей документации. |
| 5. | Участник должен представить заявление подтверждающее, что юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации или не было признанным в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом). |

Конкурсная комиссия оставляет за собой право запрашивать любые необходимые, по ее мнению, документы.

12.2. Предложение участника процедуры закупки должно содержать следующие документы и сведения:

12.2.1. ценовое предложение;

12.2.2. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

12.2.3. сведения о том, что юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации или не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности или не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

12.2.4. сведения о финансовом состоянии и платежеспособности по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу вскрытия конвертов с ценовыми предложениями (справка обслуживающего банка о состоянии счета (счетов) и заявление об отсутствии задолженности по уплате обязательных платежей (налогов, сборов, пошлин), бухгалтерский баланс ф.1,2 на последнюю отчетную дату;

12.2.5. документы, удостоверяющие факт отнесения предлагаемых к поставке товаров к товарам собственного производства либо документы, подтверждающие происхождение товара и статус участника процедуры закупки (сбытовая организация, официальный торговый представитель, и т.п.). Участник, не являющийся производителем товара, должен предоставить копию договора (контракта) заключенного с производителем предлагаемого к поставке товара либо иной документ от производителя товара подтверждающий факт наличия такого договора;

12.2.6. заявление для участия в закупке с пометкой о принятии всех условий, выставленных организатором процедуры закупки и заявление о готовности в случае выбора победителем процедуры закупки подписать договор в редакции Покупателя. Проект договора прилагается к ценовым документам (приложение 2);

12.2.7. справка об аффилированности и конфликте интересов(приложение 3);

12.2.8. Сведения о гарантийном сроке ;

12.2.9. Наличие опыта в поставке аналогичных товаров: предоставляется перечень покупателей с указанием суммы, объекта поставки, контактных данных Покупателя за последние 3 года (не менее 5 поставок);

12.2.10. Положительные отзывы по предыдущим поставкам (приложить отзывы за 2023-2025 годы);

12.2.11. Информацию об участии участника в качестве ответчика (должника) в судебных или арбитражных процессах с указанием предмета иска (невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств и другое) за последние три года.

Документы, представленные участниками процедуры закупки, рассматриваются конкурсной комиссией на предмет полного соответствия их содержания требованиям документации запроса ценовых предложений, сверяется наличие или отсутствие требуемых документов и информации в соответствии с требованиями настоящей документации. В случае отсутствия в ценовом предложении для конкурентной процедуры закупки документов (сведений), указанных в документации запроса ценовых предложений, ОАО «ПМК-84 Водстрой» уведомит об этом участника, представившего такое предложение, и предложит ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

12.3. Ценовое предложение должно содержать сопроводительное письмо к предложению Участника, отражающее название процедуры, итоговая стоимость предложения должна быть расписана с указанием товаров, сроки, условия и способ поставки, сроки и условия оплаты и копии документов, представление которых является обязательным в соответствии с настоящей документацией;

- ценовое предложение и прилагаемые документы должны быть представлены в письменной форме на русском языке, прошиты, пронумерованы и подписаны уполномоченным лицом.

- копии документов, предоставляемых Участником должны быть с надписью «копия верна» и заверены печатью;

- гарантийный срок – согласно технической документации предприятия-изготовителя,

- предложение должно быть упаковано и запечатано в конверт/пакет с указанием: полного наименования, почтового адреса, телефонов организатора: полное наименование, даты и времени процедуры; полное наименование Участника, контактные телефоны и адрес. Если конверт не оформлен в соответствии с требованиями данного пункта, конкурсная комиссия не несет ответственности за сохранность содержимого конверта или его преждевременное вскрытие;

– подача предложения не полностью или не во всех отношениях отвечающего данной документации, представляет собой риск Участника, который может привести к отклонению предложения.

13. Требования к сроку действия ценового предложения

13.1. Срок действия предложения должен быть не менее **90-ти календарных дней**, со дня вскрытия конвертов. Предложение, имеющее более короткий срок действия или без его указания, будет отклонено как не отвечающее требованиям документации на закупку.

13.2. В данный срок участник не имеет права что-либо менять в своем предложении, за исключением возможности снижения цены.

13.3. Участник имеет право отозвать свое предложение и изменить его содержание не позднее конечного срока подачи предложений.

14. Требования к описанию участниками процедуры закупки предлагаемого ими товара (работы, услуги), его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик

Участник должен предоставить подробное описание предлагаемого товара, его технические характеристики.

15. требования к участникам процедуры закупки (квалификационные требования) и перечень документов и информации, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям (подтверждения своих квалификационных данных)

15.1. Информация о допуске юридических и физических лиц к участию в процедуре запроса ценовых предложений.

15.1.1. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупок.

Участник должен являться производителем закупаемых товаров или официальным торговым представителем такого производителя. Участие в таких процедурах закупок лиц, не соответствующих указанному требованию (не являющихся производителями товаров или их официальными торговыми представителями) не допускается.

15.1.2. К участию в процедуре закупки не допускаются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;
- юридические лица, находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальные предприниматели, находящиеся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением, находящихся в процедуре санации;

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, представившие недостоверную информацию о себе, в случае установления такого факта заказчиком.

Не допускается не предусмотренное законодательством ограничение доступа поставщиков (подрядчиков, исполнителей) к участию в процедуре закупки.

Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры закупки, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не

ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

Требования к участникам процедуры закупки, закупаемым товарам (работам, услугам), условиям договора на закупку, а также критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки устанавливаются и применяются заказчиком в равной степени ко всем участникам процедуры закупки и их предложениям.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.

Отмена процедуры закупки допускается в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг), изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

15.1.3. К участию в процедуре закупки также не допускаются:

- участники процедур закупок, ранее определенные в качестве победителей и уклонившиеся от заключения договоров на закупки;
- юридические лица и индивидуальные предприниматели по факту невыполнения либо выполнения ненадлежащим образом обязательств по договорам на закупки, подтвержденному соответствующим судебным (арбитражным) решением, за исключением договоров на закупки, обязательства по которым не выполнены в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, невозможностью исполнения либо на основании акта государственного органа;
- юридические лица и индивидуальные предприниматели, работник(и) которых совершил(и) установленное вступившим в силу приговором суда преступление против интересов службы, в том числе дачу взятки члену(ам) комиссии и (или) ответственному лицу (лицам) организации, на которых в соответствии с должностными обязанностями возлагалось обеспечение закупок.

Участники процедуры закупки, не соответствующие предъявляемым заказчиком требованиям, в том числе не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе, в случае установления такого факта заказчиком, а также отказавшиеся представить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика сроки, в случае если такое требование предъявлялось заказчиком, отстраняются от участия в процедуре закупки, а их предложения отклоняются.

Требования к участникам процедуры закупки устанавливаются и применяются заказчиком в равной степени ко всем участникам.

При проведении запроса ценовых предложений к цене предложения участника для целей его сравнения применяется преференциальная поправка в размере:

- 15 процентов – в случае предложения им товаров (работ, услуг) происхождения Республики Беларусь и (или) стран, которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

- 25 процентов – в случае предложения им товаров (работ, услуг) собственного производства организаций, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников.

3.6. Рассмотрение предложений:

Участник может присутствовать на заседании комиссии при вскрытии и оглашении ею поступивших ценовых предложений (оглашается наименование участника, стоимость товара).

Участник, желающий принять участие в процессе заседания комиссии на вскрытии и оглашении поступивших предложений должен предоставить доверенность на предоставление интересов.

Дальнейшее заседание, на котором осуществляется изучение, и оценка поступивших предложений происходит без присутствия участников.

Ценовое предложение, отвечающее требованиям технического задания и условиям, изложенным в запросе ценового предложения, допускается к дальнейшему рассмотрению.

Победителем признается участник, представивший наиболее предпочтительное предложение по цене и соответствии его техническим характеристикам и квалификационным требованиям.

К рассмотрению будут допущены товары, соответствующие потребительским, техническим показателям (характеристикам) заказчика.

Участник должен предоставить предложение с подробным описанием технических характеристик предлагаемого к поставке товара, подтвержденных документацией завода-изготовителя, паспортом на товар, инструкцией по эксплуатации. В случае предложения участником импортной продукции, документация должна быть представлена на русском языке. Предложение в части технического описания товара должно полностью совпадать с паспортом изготовителя на товар и инструкцией по эксплуатации.

Вся предоставленная участниками информация о товаре, направляется непосредственному заказчику, для оценки соответствия требуемым параметрам.

Конкурсная комиссия, в пределах возможного должна установить, является ли участник, представивший предложение, достаточно квалифицированным, чтобы должным образом выполнить условия договора поставки.

16. Порядок, дата окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений запроса ценовых предложений, а также при необходимости информацию о возможности руководителя уполномоченного подразделения провести встречу с участниками на этапе подготовки ими ценовых предложений;

Участник вправе обратиться к ответственному исполнителю уполномоченного подразделения с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее пяти календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений. по тел. 80225712624, либо по электронной почте pmk84vodstroy@bk.ru, либо при личном обращении к контактными лицам

16.1 Ответственный исполнитель уполномоченного подразделения не позднее чем за три рабочих дня до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений обязан ответить на запрос о разъяснении конкурсных документов.

16.2 Заказчик, в лице руководителя уполномоченного подразделения, при участии ответственного исполнителя данного подразделения, а при необходимости в лице комиссии имеет право провести встречу с участниками для разъяснения конкурсных документов.

16.3 По результатам встречи ответственный исполнитель уполномоченного подразделения составляет протокол с указанием вопросов и ответов на них.

16.4 Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) изменить конкурсные документы путем издания дополнений до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

16.5 Дополнения составляются секретарем комиссии, согласовываются и утверждаются должностными лицами ОАО «ПМК-84 Водстрой» и размещаются в информационной системе «Тендеры» в порядке, установленном для утверждения конкурсных документов.

16.6 Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до их сведения секретарем комиссии в течение двух рабочих дней со дня издания дополнений.

16.7 В случае, если изменения в конкурсные документы внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи конкурсных предложений, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в информационной системе "Тендеры" данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

17. Порядок, место, дату окончания срока подготовки и подачи ценовых предложений

17.1. ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

17.1. Предложение участника должно быть оформлено на бумажном носителе в соответствии с требованиями документации на закупку.

17.2. Предложение направляется по почте или представляется лично представителем участника.

17.3. Предложение участника должно содержать документы и сведения, которые требуются в соответствии с документацией на закупку.

17.4. В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником процедуры закупки. Такие исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим предложение или уполномоченным на это.

17.5. Все листы предложения должны быть пронумерованы и прошиты. (Прошить предложение означает, что необходимо либо прошить в него документы иголкой с ниткой, сложенной в несколько раз, либо любым иным способом пробить в документах дырки, пропустить через них шнур или нитки, завязать их на обратной стороне двойным узлом. После этого необходимо приклеить сверху шнура или нитки листок бумаги, написать «прошито, пронумеровано», указать количество листов, расписаться в месте прошивки и скрепить печатью).

17.6. Каждый документ, кроме нотариально заверенного, должен быть подписан руководителем участника или уполномоченным им лицом и скреплен печатью. В случае если документ подписан не руководителем, участник в составе своего предложения должен предоставить документ, удостоверяющий полномочия на право подписи предложений этим лицом.

17.7. Использование на документах вместо собственноручной подписи руководителя участника или уполномоченного им лица штампа «Факсимиле» не допускается.

17.8. В случае если предложение оформлено не в соответствии с установленными требованиями: документы не прошиты, не подписаны и не скреплены печатью, то они не рассматриваются.

17.9. Конкурсное предложение представляется участником в конверте. По месту склейки конверта должны быть проставлены подпись и печать участника с указанием:

«Конкурсное предложение на закупку: «_____»».

Запрос ценовых предложений проводит: Открытое акционерное общества «Передвижная механизированная колонна - 84 Водстрой», 213838, Могилевская область, Бобруйский район, п. Туголица, ул. 60 лет Октября, д.35

Не вскрывать до начала процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями № 2025-_____ до **«13» часов «00» минут «16» февраля 2026 года.**

Полное наименование участника, контактные телефон и адрес, по которому пакет (конверт) может быть возвращен не вскрытым в случае подачи предложения после указанного времени.

17.10. В случае оформления конверта не в соответствии с указанными требованиями, конкурсная комиссия не несет ответственности за сохранность конверта, содержимое конверта или его несвоевременное вскрытие.

17.11. Конверт с предложением должен быть предоставлен в конкурсную комиссию ОАО «ПМК-84 Водстрой» по адресу: 213838, Могилевская область, Бобруйский район, п. Туголица, ул. 60 лет Октября, д.35 до **«12» часов «00» минут «16» февраля 2026 года** и зарегистрирован в установленном порядке у секретаря приемной руководителя (кабинет отдела кадров).

17.12. Предложения регистрируются в порядке их поступления и хранятся у председателя или секретаря конкурсной комиссии ОАО «ПМК-84 Водстрой», о чем по требованию участника может быть выдана соответствующая расписка.

17.13. Каждый участник вправе предоставить только одно предложение, в том числе в отношении каждой части (в объеме лота). Внесение изменений и (или) дополнений в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений не допускается.

17.14. Участники, подавшие предложения, и конкурсная комиссия ОАО «ПМК-84 Водстрой» обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в предложениях, до вскрытия конвертов.

17.15. Конверты с предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии ОАО «ПМК-84 Водстрой» **«13» часов «00» минут «16» февраля 2026 года**, по адресу 213838, Могилевская область, Бобруйский район, п. Туголица, ул.60 лет Октября, д.35.

17.16. Все предложения, полученные **после «12» часов «00» минут «16» февраля 2026 года**, будут возвращены участникам не вскрытыми.

17.17. К участию во вскрытии конвертов с предложениями допускаются представители участников, имеющие надлежащим образом оформленные полномочия (доверенности).

17.18. Вскрытию подлежат все конверты с предложениями, поступившими до истечения окончательного срока их предоставления, в порядке их регистрации.

17.19. При вскрытии конвертов с предложениями, конкурсная комиссия, оглашает основные пункты предложения. Указанные данные вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями.

18. Критерии и способ оценки и сравнения ценовых предложений участников процедуры закупки.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЦЕНОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И БАЛЛЬНАЯ МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

Критерии оценки ценовых предложений по каждой части (удельный вес указан в порядке убывания значимости для оценки конкурсных предложений):

| № п / п | Критерии оценки предложений поставщиков | | Оценка в Баллах |
|---|---|--|---------------------|
| 1 | Производство товара претендентом | Является производителем товара | 10 |
| | | Является официальным дилером, представителем производителя (если в конкурсе не участвуют производители) | 5 |
| 2 | Стоимость товара | Самая низкая | 50 |
| | | Самая высокая | 0 |
| | | Иная | от 1 до 45 |
| 3 | Условия оплаты | оплата после поставки | 30 |
| | | предоплата от 0 % до 50 % | 10 |
| | | предоплата от 51 % и выше | 0 |
| 4 | Условия поставки | доставка поставщика за счет поставщика | 20 |
| | | Самовывоз | 0 |
| 5 | Сроки поставки (в календарных днях): | до 4 дней | 20 |
| | | 5 -10 дней | 15 |
| | | 11- 20 дней | 10 |
| | | 21- 30 дней | 5 |
| | | 31- 50 дней | 0 |
| 6 | Наличие сертификатов | | 10 |
| 7 | Имидж поставщика | наличие положительных отзывов, предыдущие поставки | 5 |
| 8 | Платежеспособность поставщика | Стабильное финансовое и экономическое состояние (бухг. баланс, аудиторское заключение), отсутствие судебных тяжб | 5 |
| 9 | Качество, гарантии | | 10 |
| 10 | Наличие претензий по предыдущим договорам с ОАО «ПМК-84 Водстрой» | | - 20 |
| ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ПРЕТЕНДЕНТА | | | |
| Итого | | | |
| Результаты оценки поставщиков | | | |
| Категория А - Поставщик полностью удовлетворяет требованиям Заказчика - Попущенный поставщик | | | от 100 до 160баллов |
| Категория Б - Предложение не полностью удовлетворяет требованиям заказчика - Усиленный входной контроль | | | 99 и менее баллов |

18.1. Информация о рассмотрении и оценке предложений не подлежит разглашению.

18.2. Предусматривается применение преференциальной поправки в размере 15 процентов в случае предложения участником процедуры закупки товаров, происходящих из Республики Беларусь, а также стран, товарам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

При применении преференциальной поправки цены предложений участников процедур закупок, предлагающих товары, указанные в части первой настоящего подпункта, уменьшаются на 15 процентов для целей оценки и сравнения предложений.

Документом, подтверждающим страну происхождения такого товара, является **выданный не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи предложения** в случае проведения конкурентных процедур закупок:

для товаров, происходящих из Республики Беларусь, - сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом);

для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом).

О своем праве на применение преференциальной поправки участник должен указать в предложении, приложив соответствующие документы.

В результате оценки предложений с учетом результатов процедуры улучшения условий предложений каждому участнику присваивается порядковый номер (место) по степени их выгоды для заключения договора. Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается поставщиком.

В случае, если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия, либо двум и более предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место):- при возможности разделения предмета закупки его количество (объем) комиссия вправе пропорционально распределить между всеми участниками, предложениям которых присвоен порядковый номер 1 (первое место);- при отсутствии возможности разделить предмет закупки, поставщиком выбирается тот участник, предложение которого поступило ранее других предложений, которым присвоен порядковый номер 1 (первое место).

Заказчик при оценке и сравнении предложений проведения процедуры закупки ценового предложения, вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке и такая возможность предусмотрена документацией о закупке. В соответствии с п.15 Гл.3.Порядка осуществления закупок за счет собственных средств, утвержденной приказом №181 от 11.11.2024г.

18.3. Решение о выборе поставщика, предложившего импортные товары, при необходимости подлежит согласованию.

18.4. Уведомление о выборе поставщика (победителя) направляется участникам процедуры закупки не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

19. Дополнительно в запросе ценовых предложений может указываться следующая информация:

19.1. информацию о возможности частичной (лотовой) поставки закупаемых товаров (работ, услуг), в случае, если участникам разрешается представлять ценовые предложения на часть (лот, лоты) закупаемых товаров (работ, услуг), и описание таких частей (лотов);

предложение предоставляется одним лотом

19.2. требование к участникам направлять свои ценовые предложения в сроки, обеспечивающие их поступление заказчику до истечения срока представления таких предложений в комиссию, и уведомление о том, что предложения, поступившие позднее указанного срока, не подлежат рассмотрению комиссией и возвращаются участнику;

Конверт с предложением не вскрывается и возвращается предоставившему его участнику в случае, если предложение получено после истечения окончательного срока предоставления предложений, а также получено только одно предложение.

Предложения, отправленные по факсу или электронной почте к рассмотрению, не принимаются.

19.3. наименование валюты, используемой для указания цены ценового предложения: белорусский рубль (BYN), не допускается выражение цены в другой валюте.

19.4. наименование валюты, которая будет использована для оценки ценовых предложений: белорусский рубль (BYN)

19.5. заявление о проведении комиссией, в период после представления участниками своих предложений и до их оценки, переговоров с участниками процедуры закупки о снижении цен представленных ими ценовых предложений, в случае принятия такого решения;

ПРОЦЕДУРА СНИЖЕНИЯ ЦЕНЫ.

19.5.1. Процедура снижения цены (улучшения конкурсных предложений) проводится с участниками, полностью соответствующими требованиям настоящей конкурсной документации и определенными конкурсной комиссией как участники, допущенные к процедуре улучшения условий конкурсных предложений, и **заключается в снижении участниками цены представленных конкурсных предложений без ухудшения остальных условий конкурсных предложений.**

19.5.2. Участники, приглашаются к процедуре улучшения конкурсных предложений путем одновременного направления им уведомления с использованием факсимильной связи или электронной почты.

19.5.3. В уведомлении указывается минимальная цена, дата и время проведения процедуры снижения цены (улучшения конкурсных предложений).

19.5.4. Участник вправе не участвовать в процедуре снижения цены, при этом его конкурсное предложение остается действующим с предложенной им первоначальной ценой.

19.5.5. В процедуре снижения цены предложений может участвовать руководитель участника, а также иные представители участника, имеющие оригиналы доверенности с наименованием предмета закупки. Руководитель организации участника представляет интересы организации участника без доверенности по предъявлению удостоверения руководителя, либо иного документа, подтверждающего его полномочия.

19.5.6. Участник вправе не направлять своих представителей для участия в процедуре снижения цены, а сообщить о снижении цены своего предложения посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные сроки, почтой или нарочно в запечатанном конверте, либо другим способом, указанным в уведомлении.

19.5.7. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до момента начала вскрытия конвертов с измененными условиями конкурсных предложений.

19.5.8. Сравнение цен проводится в белорусских рублях с НДС.

19.5.9. В случае личного прибытия участника на процедуру снижения конкурсных предложений, то процедура проводится сразу со всеми прибывшими участниками, при этом после оглашения измененных предложений, участники не вправе предлагать еще раз улучшить условия своих предложений.

19.5.10. Конкурсные предложения участников, в соответствии с которыми условия, содержащиеся в документации для проведения процедуры запроса ценовых предложений, могут быть ухудшены, не рассматриваются.

20. заявление заказчика о том, что направление участником своего предложения заказчику подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в запросе ценовых предложений;

Участник должен направить заявление о том, что он согласен со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в запросе ценовых предложений

21. код предмета закупки (подвид ОКРБ 007-2012) и наименование предмета закупки в соответствии с ним): 28.99.39.950

22. объемы закупки (в натуральном (с указанием единицы измерения) или денежном выражении): в натуральном выражении 1 комплект, в денежном выражении ориентировочно 70000 рублей.

23. место и условия поставки (выполнения работ, оказания услуг): силами и за счет Поставщика на склад по адресу: 213838, Могилевская область, Бобруйский р-н, п. Туголица, ул.60 лет Октября, д.35.

24. источник финансирования закупки: собственные средства предприятия.

25. иные сведения: нет

СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ:

расчет цены ценового предложения: в величину ценового предложения должна быть включена стоимость товара, все необходимые налоги и платежи в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

наименование валюты, используемой для указания цены ценового предложения: белорусский рубль (BYN), не допускается выражение цены в другой валюте.

наименование валюты, которая будет использована для оценки ценовых предложений: белорусский рубль (BYN)

условия договора (проект договора): прилагается.

Участник-победитель предоставляет вместе с товаром: паспорт и эксплуатационные документы, гарантийный талон и др.

иные сведения, установленные заказчиком (организатором):

Заказчик (организатор) рассматривает предоставленные предложения в срок и в соответствующей форме, согласно следующих требований: стоимость; доставка; соответствие квалификационных требований; подписанный проект договора.

Право организатора на отказ о проведении запроса ценовых предложений: организатор имеет право отказаться от проведения запроса ценовых предложений на любом этапе проведения процедуры без возмещения участникам убытков.

27. ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.

27.1. Сообщение о результате процедуры закупки будет размещено в открытом доступе на сайте РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в течение пяти рабочих дней после заключения договора на поставку, либо принятия конкурсной комиссией ОАО «ПМК-84 Водстрой» решения об ином результате процедуры закупки.

27.2. Участник процедуры закупки вправе обжаловать решение и (или) действия (бездействия) конкурсной комиссии ОАО «ПМК-84 Водстрой» и (или) ее членов, в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

28. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

28.1. Заказчик заявляет о возможности проведения переговоров по снижению цены, представленной в ценовом предложении;

28.2. Заказчик заявляет о возможности отклонения всех ценовых предложений до выбора наилучшего из них;

28.3. Конкурсная комиссия имеет право отклонить все ценовые предложения;

28.4. Конкурсная комиссия имеет право не рассматривать предложения от участника (поставщика) ранее не выполнившего свои обязательства по поставке сырья, а также не рассматриваются предложения от участника, который ранее принимал участие в проводимых на ОАО «ПМК-84 Водстрой» открытых конкурсах, запросе ценовых предложений и не произвел поставку товаров по заключенным договорам (контрактам) либо отказался от подписания договора (контракта).

28.5. Товар должен соответствовать условиям задания на закупку в течение срока исполнения обязательств по заключенному договору.

28.6. Направление участником своего предложения заказчику подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в запросе ценовых предложений.

28.7. Договор может быть заключен не ранее чем через три календарных дня после выбора победителя при осуществлении закупки, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) предприятия, а также членов комиссии, созданной для проведения закупки.

Приложения:

- 1) Проект договора.
- 2) Форма конкурсного предложения
- 3) Справка об аффилированности и конфликте интересов

Председатель
конкурсной комиссии



А.А.Братченя