

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального
директора
по материально-техническому
снабжению


А.А. Николаев

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Пленка воздушно-пузырьковая

ЗАКУПКА № 2026-1301299

СП ОАО «Брестгазоаппарат»

Приглашение к участию в конкурентной процедуре

Вид процедуры закупки (способ закупки)	Открытый одноэтапный запрос предложений
Отрасль	Химия, прочие полимеры, изделия.
Краткое описание предмета закупки	Пленка воздушно-пузырьковая
Сведения о заказчике, организаторе	
Закупка проводится	организатором
Полное наименование организатора, место нахождения организации, УНП	Белорусско-российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22 УНП 200050520
Фамилия, имена и отчества, номера телефонов работников организатора	Цибулько Анна Сергеевна, тел. +375 162 27 64 81, e-mail: bpop.tsa@gefest.org
Размер оплаты услуг организатора	не требуется
Полное наименование заказчика, место нахождения организации, УНП	1. Белорусско-российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22 УНП 200050520 2. Унитарное предприятие «Гефест-техника», Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224002, ул. Суворова, 21
Фамилия, имена и отчества, номера телефонов работников заказчика	СП ОАО «Брестгазоаппарат» Начальник ОМТС – Каминский Юрий Константинович телефон: +375 162 27 62 10, e-mail: omts.k@gefest.org Товаровед Бюро цветных металлов ОМТС – Штей Юрий Владимирович телефон: +375 162 27 65 93, e-mail: omts.oj@gefest.org Унитарное предприятие «Гефест-техника» Начальник ОМТС – Лесик Анатолий Николаевич, телефон +375 162 27 61 85, e-mail: gt.lan@gefest.org Товаровед БМТС Сергеевна Татьяна Викторовна телефон: +375 162 27 61 10, e-mail: gt.ma@gefest.org
Основная информация по процедуре закупки	
Дата размещения приглашения (заполняется Организатором закупки)	26.01.26
Дата и время окончания приема предложений (заполняется Организатором закупки)	16.02.26 до 11 ⁰⁰ (время Минское)
Валюта	Белорусские рубли (BYN)
Требования к составу участников	согласно требованиям документации о закупке
Квалификационные требования	согласно требованиям документации о закупке
Прочие сведения	<p>Заказчик (Организатор закупки) вправе вносить изменения в приглашение и документацию о закупке в любое время до истечения срока подачи предложений, за исключением продления срока подачи предложений и переноса даты и времени проведения процедуры открытия предложений, даты рассмотрения предложений участников процедуры закупки и подведения итогов закупки.</p> <p>Заказчик (Организатор закупки) вправе продлить срок подачи предложений и соответственно перенести дату и время проведения процедуры открытия предложений в любое время до проведения процедуры открытия предложений, а также до подведения итогов закупки изменить дату рассмотрения предложений участников процедуры закупки и подведения итогов закупки.</p> <p>Заказчик (Организатор закупки) вправе отказаться от проведения процедуры закупки на любом этапе ее проведения в случаях, установленных законодательством РБ, и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.</p> <p>Процедура закупки в виде запроса предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 417–419 Гражданского кодекса Республики Беларусь или публичным конкурсом в соответствии со статьями 927–930 Гражданского кодекса Республики Беларусь, и не накладывает на Организатора закупки и Заказчика обязательства, установленных законодательством Республики Беларусь.</p> <p>Комиссия по подведению итогов закупки вправе отклонить предложение участника процедуры закупки в случае его несоответствия требованиям, установленным в документации о закупке</p> <p>Предложения участников процедуры закупки рассматриваются на территории Организатора закупки (Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22) в течение 25 рабочих дней после проведения открытия предложений</p>
Сроки, место и порядок предоставления конкурсных документов	документация о закупке 2026-1301299 прикреплена к приглашению
Место и порядок представления конкурсных предложений	согласно требованиям документации о закупке

Лот №1

Предмет закупки	Пленка воздушно-пузырьковая
Код ОКРБ 007-2012	22.21.30.100
Вид предмета закупки	Товар
Количество	663 060
Единица измерения	Шт/м2
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Белорусско-российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22.
Срок поставки	с 01.11.2026 по 30.11.2028
Ориентировочная стоимость закупки (сведения о начальной (максимальной) цене договора с НДС (20 %))	257 768,4 бел.руб. (без учета НДС)
Источник финансирования	Собственные средства
Размер конкурсного обеспечения	Не требуется

Лот №2

Предмет закупки	Пленка воздушно-пузырьковая: Тип 1 Прокладка 5100.90.0.034 (размер (550+5;-5)x(1040+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш.– 69 400 шт. Тип 2 Прокладка 5100.90.0.034-01 (размер (650+5;-5)x(1300+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш. – 45 200 шт. Тип 3 Пленка воздушно-пузырьковая ПИ-2-75/135 – 19 980 м2.
Код ОКРБ 007-2012	22.21.30.100
Вид предмета закупки	Товар
Количество	134 580
Единица измерения	Шт/м2
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Производственно-торговое унитарное предприятие «Гефест-техника», Республика Беларусь, Брестская обл., 224002 Брест, ул. Суворова 21.
Срок поставки	с 01.03.2026 по 31.03.2027
Ориентировочная стоимость закупки (сведения о начальной (максимальной) цене договора с НДС (20 %))	75 102 бел.руб. (без учета НДС)
Источник финансирования	Собственные средства
Размер конкурсного обеспечения	Не требуется

РАЗДЕЛ 1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1 Закупка проводится согласно процедуре открытого одноэтапного запроса предложений (далее – запрос предложений).
- 1.2 Открытый запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 417–419 Гражданского кодекса Республики Беларусь или публичным конкурсом в соответствии со статьями 927–930 Гражданского кодекса Республики Беларусь, и не накладывает на Организатора закупки и Заказчика обязательств, установленных законодательством Республики Беларусь.
- 1.3 Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным организацией в документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счет собственных средств, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.
- 1.4 Предложение участника процедуры закупки, а также корреспонденцию, имеющие отношение к данной процедуре закупки (запрос разъяснений требований документации о закупке) необходимо формировать только **на русском языке**.

РАЗДЕЛ 2 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

- 1.5 При проведении закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам процедуры закупки:
 - 1.5.1 Соответствие участников процедуры закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Республики Беларусь к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- 1.5.2 Отсутствие процесса (процедуры) ликвидации или приостановления деятельности участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя.
- 1.5.3 Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки и его соисполнителях (субподрядчиках) в следующих реестрах, перечнях:
- 1.5.3.1 Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, размещенный в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» (www.icetrade.by);
 - 1.5.3.2 Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых Департаментом финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь составлено заключение об установлении оснований, указанных в пункте 4 статьи 33 Налогового Кодекса Республики Беларусь, влекущих корректировку налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате (зачету, возврату) налога (сбора), размещенное на сайте Комитета государственного контроля Республики Беларусь (www.kgk.gov.by/ru/perechen_izstruktur-ru);
 - 1.5.3.3 Перечень организаций, находящихся в процедурах банкротства», размещенный на сайте Министерства экономики Республики Беларусь (www.economy.gov.by) или на сайте Министерства юстиции Республики Беларусь (www.egr.gov.by).
- 1.6 **Предложение участника процедуры закупки должно содержать:**
- 1.6.1 наименование предмета закупки – **«Пленка воздушно-пузырьковая»;**
 - 1.6.2 номер процедуры закупки (закупка № **2026-1301299**);
 - 1.6.3 информацию по форме приложения №1 к документации о закупке – «Анкета участника процедуры закупки»;
 - 1.6.4 подтверждение готовности принятия условий и готовности предоставления информации по форме приложения № 2 к документации о закупке – «Заявление участника процедуры закупки» и приложения №4 «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)»;
 - 1.6.5 информацию по форме приложения № 3 к документации о закупке – «Требования к предмету закупки».
- Участник процедуры закупки должен указать в графах напротив каждого требования информацию о подтверждении выполнения данного требования простановкой пометки «ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ» либо «НЕ ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ». При необходимости участник может указать в данной графе свои комментарии.
- В графах с пометкой (*) участнику процедуры закупки необходимо указать конкретную, согласно требованию, информацию. При необходимости участник может указать в данной графе, в том числе, свои комментарии.

- 1.6.6 сертификат соответствия (декларация) на предлагаемый товар (если товар подлежит подтверждению соответствия);
- 1.6.7 один из следующих документов, в случае если предмет закупки (товар) попадает под условие части первой подпункта 2.16 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств»:
- 1.6.7.1 для товаров, происходящих из Республики Беларусь, - сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;
- 1.6.7.2 для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом);
- 1.6.7.3 для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом).
- 1.6.8 декларацию о соответствии (по форме приложения 6 документации о закупке), подтверждающую отсутствие опасных веществ в поставляемом товаре (т.е. товар должен быть разработан и изготовлен без содержания в его составе свинца, ртути, кадмия, шестивалентного хрома, полибромированных дифенилов и дифенилэфиров, либо разработан и изготовлен с использованием однородных (гомогенных) материалов, содержащих опасные вещества в концентрации, не превышающей допустимый уровень, установленный техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 037/2016 «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и

радиоэлектроники» (2011/65/EU «Директивы Европейского парламента и Совета от 8 июня 2011г. по ограничению использования определенных опасных веществ в электрическом и электронном оборудовании»). Требования настоящего пункта не распространяется на предмет закупки, являющийся материалом для изготовления упаковки изделий.

1.7 Участник процедуры закупки должен указать в предложении:

- цену предмета закупки (за единицу) без НДС;
- стоимость всего объема предмета закупки (цену договора) без НДС и с НДС (с указанием в предложении применяемого размера ставки НДС).

Цена предмета закупки и цена договора может быть указана в следующих валютах:

- белорусский рубль (BYN) – для участников-резидентов Республики Беларусь;
- евро (EUR) или рубль РФ (RUB) – для участников-нерезидентов Республики Беларусь.

В случае наличия предложений участников процедуры закупки в различных валютах оценка и сопоставление предложений по ценовому критерию будут проводиться посредством пересчета в валюту ориентировочной стоимости закупки, указанную на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Валюта», по курсу Национального банка Республики Беларусь на окончательную дату предоставления предложений.

1.8 Предложение необходимо предоставить не позднее даты и времени окончания приема предложений.

1.9 Предложение необходимо предоставить в электронной форме на электронную почту в виде присоединенных файлов в формате pdf, jpeg, jpg, bmp, согласно одному из нижеизложенных вариантов, в зависимости от объема вложенных файлов:

Вариант 1 (для предложения объемом **не более 20 Мбайт**)

Если суммарный объем предложения в электронной форме (объем вложенных файлов) составляет не более 20 Мбайт, предложение необходимо направить одним электронным письмом.

Предложение необходимо направить на электронную почту zakupki.ok@gefest.org

В теме электронного письма необходимо указать:

- закупка № **2026-1301299**,
- **Пленка воздушно-пузырьковая**,
- организация _____.

(наименование организации участника процедуры закупки)

Вариант 2 (для предложения объемом **более 20 Мбайт**)

Если суммарный объем предложения в электронной форме (объем вложенных файлов) составляет более 20 Мбайт, предложение необходимо направить несколькими электронными письмами (частями). Суммарный объем

(объем вложенных файлов) одной части предложения не должен превышать 20 Мбайт.

Все части предложения необходимо направить электронным письмом на электронную почту zakupki.ok@gefest.org

В теме электронного письма каждой части предложения необходимо указать:

- закупка № 2026-1301299,
- Пленка воздушно-пузырьковая,
- организация _____
(наименование организации участника процедуры закупки)
- часть № _____
(порядковый номер части предложения)

Вышеуказанная электронная почта предназначена только для конкурентных предложений, направленных в строгом соответствии с требованиями к заполнению темы электронного письма. Иная информация (уточняющие запросы, реклама и т.д.), полученная на данную электронную почту не принимается к рассмотрению.

Ввиду единовременного нахождения на данной электронной почте существенного количества предложений по различным процедурам закупок, при проведении процедуры открытия предложений осуществляется выборка предложений по конкретной процедуре закупки посредством внутреннего поиска почтового клиента по номеру процедуры закупки. В случае не указания в теме электронного письма требуемой информации предложение может быть не обнаружено и не принято к рассмотрению, в том числе признано не соответствующим требованиям документации о закупке.

Предложение в электронной форме, направленное на иную электронную почту, не принимается к рассмотрению.

1.10 Примеры заполнения темы электронного письма, содержащего предложение в электронной форме:

закупка №2026-1301299, Пленка воздушно-пузырьковая, организация ОАО «Компания»

или в транслитерации

Пример №2

zakupka №2026-1301299, Plenka vozduhno puzyrkowaja, organizacija ОАО «Kompanija»

1.11 Участнику процедуры закупки, предоставившему предложение в электронной форме, в течение 2 часов будет направлено электронное сообщение следующего содержания: «Это письмо отправлено автоматической службой уведомлений СП ОАО «Брестгазоаппарат» и не требует ответа. Если Вы получили это сообщение по ошибке, просто удалите письмо. Ваше письмо получено».

1.12 В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более предложений при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника процедуры закупки,

поданные в отношении данной процедуры закупки, не принимаются к рассмотрению.

1.13 Участник процедуры закупки должен предоставить предложение только в отношении предмета закупки согласно данной документации о закупке. Запрещается формировать в электронном письме предложения в отношении иных предметов закупок. Электронное письмо, содержащее предложения в отношении иных предметов закупки не принимается к рассмотрению.

1.14 Предложения участников процедуры закупки открываются на территории Организатора закупки (Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22) путем открытия доступа к предложениям, поданным в электронной форме посредством электронной почты.

Дата открытия предложений – 16.02.26
(заполняется Организатором закупки)
Время открытия предложений – 13³⁰ (время Минское)
(заполняется Организатором закупки)

1.15 Участник процедуры закупки или его представитель, желающий присутствовать на процедуре открытия предложений, должен в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема предложений, направить на адрес электронной почты работника организатора соответствующий запрос, подписанный руководителем организации, желающей принять участие в процедуре открытия предложений. Адрес электронной почты работника организатора указан на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников организатора».

Запрос на участие в процедуре открытия предложений должен содержать следующую информацию:

–наименование организации участника процедуры закупки, желающей принять участие в процедуре открытия предложений;

–наименование предмета закупки и номер процедуры закупки, в процедуре открытия предложений которой организация участника процедуры закупки желает принять участие;

–должность лица, направляемого на участие в процедуре открытия предложений;

–фамилия, имя, отчество лица, направляемого на участие в процедуре открытия предложений;

–контактный телефон лица (в том числе в международном формате), направляемого на участие в процедуре открытия предложений;

–дата прибытия на процедуру открытия предложений;

–информация о планируемых к вносу на территорию предприятия устройствах хранения информации, устройствах фото-, видео- либо аудиофиксации (ноутбук, планшет, фотоаппарат, видеокамера, диктофон) с указанием наименования производителя устройства и его модели, в том числе с указанием причины необходимости вноса данного устройства. Лицо, прибывшее на участие в процедуре открытия предложений, не допускается на территорию предприятия

для участия в данной процедуре при наличии любого из перечисленных устройств, если устройство не указано в запросе.

Участник процедуры закупки или его представитель может присутствовать только на процедуре открытия предложений по процедуре закупки, на которую он предоставил предложение.

Организатор закупки, по получении данного запроса обеспечивает прием и сопровождение участника процедуры закупки или его представителя на процедуру открытия предложений и, в том числе, обеспечивает контроль за выходом участника процедуры закупки или его представителя из здания по окончании процедуры открытия предложений.

Для доступа на территорию предприятия участник процедуры закупки или его представитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Документом, удостоверяющим личность, может быть один из следующих перечисленных документов:

- паспорт;
- водительское удостоверение;
- военный билет;
- вид на жительство.

Участник процедуры закупки или его представитель, не предоставивший запрос о желании участвовать в процедуре открытия предложений в соответствии с вышеуказанными требованиями и в установленный срок, не допускается к данной процедуре.

1.15.1. Участник процедуры закупки, желающий ознакомиться с уровнем цен иных участников без присутствия на процедуре открытия предложений, после проведения открытия предложений должен направить на адрес электронной почты работника организатора соответствующий запрос, подписанный руководителем организации участника. Адрес электронной почты работника организатора указан на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников организатора». Данный запрос должен быть адресован «Организатору закупки № 2026-1301299».

Запрос должен содержать следующую информацию:

- наименование организации участника процедуры закупки;
- наименование предмета закупки и номер процедуры закупки;
- дата открытия предложений.

Информация об уровне цен участников процедуры закупки, без указания информации об участвующих в процедуре закупки, будет предоставлена на адрес электронной почты, с которой поступил вышеупомянутый запрос.

1.16 Подведение итогов процедуры закупки проводится Комиссией по подведению итогов процедуры закупки на территории Организатора закупки (Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22).

1.17 Комиссия по подведению итогов процедуры закупки вправе отклонить предложение участника процедуры закупки в следующих случаях:

- 1.17.1 несоответствия предмета предложения предмету закупки, указанному в документации о закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);
- 1.17.2 отсутствия документов, определенных документацией о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);
- 1.17.3 несогласия участника процедуры закупки с условиями проекта договора, содержащегося в документации о закупке;
- 1.17.4 наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);
- 1.17.5 непредставления участником процедуры закупки письменного ответа на запрос Организатора закупки (в установленный Организатором закупки срок);
- 1.17.6 выявления недостоверных сведений в представленном участником процедуры закупки предложении, несоответствия участника процедуры закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о закупке требованиям к участникам процедур закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о закупке к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки;
- 1.17.7 несоответствия участника процедуры закупки, а также его предложения, требованиям, установленным в данной документации о закупке;
- 1.17.8 выявления на любом этапе процедуры закупки признаков неплатежеспособности участника процедуры закупки, имеющей устойчивый характер;
- 1.17.9 непредоставления на любом этапе процедуры закупки по запросу Организатора (Заказчика) документов, подтверждающих наличие достаточных организационных и (или) технических возможностей участника процедуры закупки по поставке (изготовлению) предмета закупки, таких как соответствующие производственные мощности, технологическое оборудование, финансовые и трудовые ресурсы, профессиональная компетентность и другие;
- 1.17.10 отсутствия положительного заключения Заказчика (акт, протокол или иной документ) о возможности применения предмета закупки, предлагаемого участником процедуры закупки, в производстве Заказчика.

Примечание:

В случае отсутствия положительного заключения, предложение участника процедуры закупки, соответствующее требованиям документации о закупке и, в том числе, не превышающее по цене договора уровень ориентировочной стоимости закупки (начальной (максимальной) цены договора), указанной в данной документации о закупке, прорабатывается согласно РЕГ-51-1784 «Регламент проведения испытаний материалов и комплектующих, предлагаемых к поставке в рамках конкурентных закупок на СП ОАО «Брестгазоаппарат» и

унитарные предприятия «Гефест-техника» и «Гефест-Кварц». Данный регламент размещен на главной странице сайта www.gefest.com, раздел «Закупки компании».

Для проведения технических испытаний участник процедуры закупки, по запросу технических служб Заказчика, должен будет предоставить опытную партию предлагаемого предмета закупки. По результатам проведения технических испытаний опытной партии будет оформлено соответствующее заключение.

Участник процедуры закупки, получивший положительное заключение о возможности применения предлагаемого им предмета закупки в производстве Заказчика, будет рассматриваться и оцениваться при осуществлении последующих процедур по предмету закупки.

1.18 Перечень критериев оценки предложений участников процедуры закупки, уровень коэффициентов удельных весов критериев и методика оценки предложений участников процедуры закупки:

Наименование критерия	Коэффициент удельного веса критерия
1. Стоимость предмета закупки	8
2. Уровень качества	1
3. Надежность поставщика	1

Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям документации о закупке. Оценка предложения участника процедуры закупки, признанного несоответствующим требованиям документации о закупке, не проводится.

При включении в объем лота документации о закупке нескольких видов (типов) поставляемых товаров, выполняемых работ либо оказываемых услуг, оценка предложений будет проводиться по каждому виду (типу) лота отдельно.

Расчет баллов по критерию №1 (Стоимость предмета закупки):

а) участник процедуры закупки, предложивший минимальную стоимость предмета закупки – 1 балл;

б) участник процедуры закупки, предложивший стоимость предмета закупки больше минимальной, оценивается по следующей формуле:

$$B = K_{\min} / K_i$$

где K_i – стоимость предмета закупки оцениваемого участника процедуры закупки, K_{\min} – минимальная стоимость предмета закупки из предложенных участниками процедуры закупки

Оценка по данному критерию проводится с учетом стоимости расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Сравнение предложений участников по данному критерию производится без учета включенного в стоимость предложения налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством заказчик вправе принять данный налог к вычету.

Расчет баллов по критерию №2 (Уровень качества):

Расчет балла проводится на основании информации, полученной по результату анализа уровня качества продукции, за период поставки не менее 3 кварталов до момента подведения итогов конкурентной процедуры закупки.

Допускается проводить расчет балла за период поставки продукции в течение 3-х лет до момента подведения итогов. При этом расчетный период должен быть не менее 3-х кварталов.

Участник конкурентной процедуры закупки, осуществлявший за указанный период поставки, оценивается по следующей формуле:

$$B = 1 - (K_{вхс} + K_{вхн} + K_{воз} + K_{рем})$$

$K_{вхс}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки по **существенным** техническим характеристикам, полученную на стадии проведения Заказчиком входного контроля

$$K_{вхс} = 3 \times (N_{сущ} / N_{скл}),$$

где $N_{сущ}$ – объем продукции, забракованной входным контролем Заказчика за вышеуказанный период по существенным несоответствиям техническим характеристикам, $N_{скл}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период на склад Заказчика.

Существенное несоответствие – возврат, разбраковка, ухудшение свойств готовой продукции, доработка, необходимость выпуска временного технологического процесса (ВТП).

$K_{вхн}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки по **несущественным** техническим характеристикам, полученную на стадии проведения Заказчиком входного контроля

$$K_{вхн} = 0,5 \times (N_{нес} / N_{скл}),$$

где $N_{нес}$ – объем продукции, забракованной входным контролем Заказчика за вышеуказанный период по несущественным несоответствиям техническим характеристикам, $N_{скл}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период на склад Заказчика.

Несущественное несоответствие – несоответствие не требующее доработки, разбраковки, не вызывающее ухудшения свойств готовой продукции

$K_{воз}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки, полученную в процессе применения продукции в производстве Заказчика (возврат с производства)

$$K_{воз} = 50 \times (N_{бр} / N_{ц}),$$

где $N_{бр}$ – объем продукции, забракованной в производстве Заказчика по вине поставщика за вышеуказанный период по несоответствиям продукции техническим характеристикам, $N_{ц}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период в производство Заказчика.

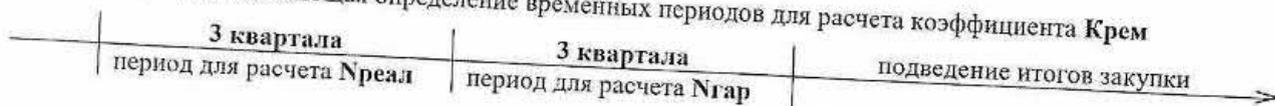
Расчет коэффициентов $K_{вхс}$, $K_{вхн}$ и $K_{воз}$ осуществляется в единицах измерения, установленных для предмета закупки в документации о закупке.

$K_{рем}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки, полученную в период гарантийного обслуживания изделий Заказчика

$$K_{рем} = 250 \times (N_{гар} / N_{реал}),$$

где $N_{гар}$ – объем изделий Заказчика, подвергнутых гарантийному ремонту за вышеуказанный период в РБ по причине несоответствия установленного в изделие комплектующего, $N_{реал}$ – количество изделий реализованных Заказчиком в РБ за аналогичный период, предшествующий периоду, в котором производился подсчет гарантийных ремонтов.

Схема, поясняющая определение временных периодов для расчета коэффициента $K_{рем}$



В случае, если предмет закупки состоит из комплекта, включающего нескольких независимых типов комплектующих от разных поставщиков, оценка такого предмета закупки осуществляется в следующем порядке:

- рассчитывается балл для каждого типа комплектующего из комплекта отдельно (согласно формуле $B = 1 - (K_{вхс} + K_{вхн} + K_{воз} + K_{рем})$);
- все значения баллов, полученные по каждому комплектующему в составе комплекта, суммируются;
- сумма значений баллов по каждому комплектующему делится на количество всех типов комплектующих входящих в комплект.

Балл по критерию уровень качества рассчитывается только на основании информации об уровне качества продукции участника процедуры закупки в объеме промышленной партии. При отсутствии от участника процедуры закупки поставок промышленных партий балл за данный критерий не рассчитывается и принимается равным нулю. Оценка по данному критерию может также осуществляться на основании информации о качестве поставок продукции аналогичной (однородной) предмету закупки.

Балл по критерию «Уровень качества» может принимать отрицательное значение и понижать общий балл, полученный в результате суммирования баллов по всем установленным критериям.

Коэффициент, значение которого не может быть определено для данной процедуры закупки, в расчете не учитывается.

При проведении совместной процедуры закупки (закупка идентичного предмета закупки) для двух и более предприятий (Заказчиков) балл по критерию «Уровень качества», в зависимости от особенностей предмета закупки и его применения, может быть рассчитан по одному из следующих принципов:

единый балл для всех предприятий (Заказчиков), полученный на основании суммирования информации об уровне качества предмета закупки данных предприятий (Заказчиков);

отдельный балл для каждого предприятия (Заказчика), полученный на основании информации об уровне качества предмета закупки по конкретному предприятию (Заказчику).

Расчет баллов по критерию №3 (Надежность поставщика):

Оценка надежности поставщика рассчитывается по формуле

$$H = 1 - \frac{C_{\text{шп}}}{C_{\text{впп}}},$$

где

H – оценка надежности поставщика

$C_{\text{шп}}$ – сумма всех дней просрочки за год, допущенных оцениваемым поставщиком;

$C_{\text{впп}}$ – сумма дней всех периодов поставки оцениваемого поставщика.

В случае отсутствия просрочки за год, поставщику присваивается 1 балл.

В случае отсутствия поставок за год балл принимается равным нулю.

Полученный по каждому критерию балл пересчитывается с учетом коэффициента удельного веса критерия, путем умножения величины полученного балла на соответствующий данному критерию коэффициент удельного веса.

Баллы, полученные по каждому критерию, с учетом коэффициентов удельных весов критериев, суммируются.

- 1.19 Организатор закупки вправе (после проведения процедуры открытия предложений) предлагать участникам процедуры закупки снизить цену предложения (проводить процедуру уторговывания).
- 1.20 Участник процедуры закупки не вправе (после проведения процедуры открытия предложений) предоставлять новые коммерческие предложения, содержащие снижение цены предложения, без официального приглашения Организатора закупки.
- 1.21 Участник процедуры закупки, получивший официальное приглашение от Организатора закупки, содержащее предложение снизить цену предложения и принять участие в процедуре уторговывания, вправе не принимать участие в данной процедуре. В таком случае при проведении оценки и сопоставления предложений участников процедуры закупки будет рассматриваться последнее предложение такого участника процедуры закупки. В случае, если участник не предоставил предложение на процедуру уторговывания, оценка последнего предложения такого участника по ценовому критерию, при наличии предложений участников в различных валютах, будет проводиться по посредством пересчета в валюту ориентировочной стоимости закупки, указанной на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Валюта», по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату открытия предложений с учетом процедуры уторговывания.
- 1.22 Предложения на процедуру уторговывания принимаются только в электронной форме, согласно требованиям, которые будут доведены участнику процедуры закупки в официальном приглашении Организатора закупки и, в том числе с учетом требований к способам предоставления предложений, изложенных в настоящей документации о закупке, а именно Вариант 1 и Вариант 2.

1.23 Организатор закупки вправе определить несколько лучших предложений, Заказчик вправе заключить несколько договоров по итогам закупки (при необходимости).

1.24 Победителем(ями) процедуры закупки признается(ются) лицо(а), предложившее(ие) лучшие условия в соответствии с критериями, указанными в документации о закупке.

1.25 Приглашение к участию в процедуре уторговывания и, в том числе, уведомление о выборе победителя Организатор закупки направляет участнику процедуры закупки на адрес электронной почты, указанной участником процедуры закупки в анкете, (согласно приложению №1 данной документации о закупке – «Анкета участника процедуры закупки»).

В случае непредставления участником процедуры закупки данной анкеты, либо неуказания в анкете адреса электронной почты, Организатор закупки вправе направить приглашение к участию в процедуре уторговывания и, в том числе, уведомление о выборе победителя на адрес электронной почты, с которой поступило предложение участника процедуры закупки.

1.26 Заказчик, Организатор закупки вправе отказаться от проведения процедуры закупки на любом этапе ее проведения в случаях, установленных законодательством Республики Беларусь, и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.

1.27 Организатор (Заказчик) на любом этапе процедуры закупки вправе запросить у участника процедуры закупки документы, подтверждающие наличие у него достаточных организационных и (или) технических возможностей по поставке (изготовлению) предмета закупки.

1.28 Договор на закупку может быть заключен не ранее, чем через три рабочих дня после выбора победителя, но не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения об определении победителя процедуры закупки.

1.29 Договор заключается на основании протокола по подведению итогов процедуры закупки на условиях, указанных в данной документации о закупке и в предложении, поданном участником процедуры закупки с которым заключается договор. Цена договора, заключаемого по итогам процедуры закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную в данной документации о закупке, цену договора, указанную в предложении участника процедуры закупки, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

1.30 В случае, если победитель процедуры закупки, представивший предложение, признанное лучшим, в течение 15 календарных дней с момента получения по электронной почте официального уведомления (информационное письмо) о результате процедуры закупки, не представил Заказчику подписанный со своей

стороны проект договора, подготовленный на условиях, указанных в данной документации о закупке и в предложении, поданном участником закупки с которым заключается договор, такой участник считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, комиссия вправе пересмотреть итоги закупки и определить лучшим другое предложение.

- 1.31 В случае, если по нескольким лотам процедуры закупки лучшими определены предложения одного и того же участника процедуры закупки, с таким участником не может быть заключен один договор на несколько лотов. По каждому лоту будет заключен отдельный договор.
- 1.32 При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры закупки, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).
- 1.33 Комиссия по подведению итогов процедуры закупки вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).
- 1.34 Место, условия и сроки поставки:

По лотам 1 для СП ОАО «Брестгазоаппарат»

Для нерезидентов Республики Беларусь:

ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2020;

место поставки: Республика Беларусь, 225038 Брестская обл., Брестский р-н, Клейниковский с/с 11,

ПТО 09162 «Брест-Белтаможсервис-2».

место доставки: Временная зона таможенного контроля №В309162/0002264, Республика Беларусь,

224009 г. Брест, ул. Строительная, 58.

Для резидентов Евразийского Экономического Союза:

ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2020;

место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.

Для резидентов Республики Беларусь:

франко – склад Покупателя;

место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.

По лотам 2 для Унитарного Предприятия «Гефест-Техника»

Для нерезидентов Республики Беларусь и Евразийского Экономического Союза:

DAF г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2020;

место поставки: Республика Беларусь, г. Брест, таможенный склад ПТО 09159, СЭЗ Брест, ул. Лейтенанта Рябцева, 45.

Для резидентов Евразийского Экономического Союза:

DDP г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2020;

место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Суворова, 21.

Для резидентов Республики Беларусь:

франко – склад Покупателя;

место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Суворова, 21.

Сроки поставки:

Поставки должны осуществляться, партиями в течение всего периода поставки (срока действия договора), в сроки и объемах, указанных в предоставляемых заявках, однако, не позднее 7 (семи) календарных дней после получения письменной заявки от Заказчика.

1.35 Форма, сроки и порядок оплаты:

Расчеты по поставкам предмета закупки будут осуществляться денежными средствами на расчетный счет победителя(лей) закупки в безналичном порядке в срок шестьдесят (не менее 60–ти) календарных дней только по факту поставки материала на склад Заказчика (при этом Стороны оговаривают в проекте договора, какая дата считается датой факта поставки на склад Заказчика).

Валюта платежа:

- а) белорусский рубль (BYN) – для резидентов Республики Беларусь;
- б) евро (EUR) или рубль РФ (RUB) – для нерезидентов Республики Беларусь (по согласованию с победителем).

1.36 Цена товара сформирована по результатам проведения процедуры закупки № 2026-1301299 остается неизменной в течение всего срока действия договора, за исключением случаев изменения цены вследствие изменения стоимости приобретаемых сырья, материалов, комплектующих и иных товаров (работ, услуг), используемых при производстве поставляемых товаров, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь. Уведомление об изменении цены направляется не позднее чем за 30 дней до введения новых цен с обязательным предоставлением калькуляции и расшифровки материальных затрат. Изменение цены договора оформляется

дополнительным соглашением к договору, подписанным обеими сторонами. В случае несогласия покупателя с изменением цены договор может быть досрочно расторгнут по инициативе покупателя путем направления уведомления о расторжении договора.

- 1.37 Участник процедуры закупки вправе направить запрос на предоставление разъяснений требований документации о закупке. Запрос должен быть предоставлен не позднее, чем за 5 дней до даты окончания приема предложений. Запрос на предоставление разъяснений требований документации о закупке должен содержать следующую информацию:
- наименование организации, запрашивающей разъяснения требований документации о закупке;
 - наименование предмета закупки и номер процедуры закупки («Пленка воздушно-пузырьковая») закупка № 2026-1301299);
 - адрес электронной почты для предоставления ответа (разъяснений документации о закупке).

Запрос на предоставление разъяснений требований документации о закупке должен быть оформлен на фирменном бланке организации участника процедуры закупки, подписан участником процедуры закупки и направлен одним из следующих способов:

Способ 1

В электронной форме в виде присоединенного файла в формате .pdf, .jpeg, .jpg, .bmp на электронную почту brest@gefest.org

Способ 2

На бумажном носителе по адресу: Республика Беларусь, 224016, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.

Запрос на предоставление разъяснений документации о закупке, направленный на иную электронную почту, либо оформленный не в соответствии с требованиями данного пункта документации о закупке, **рассматриваться не будет.**

В случае получения от участника процедуры закупки запроса на предоставление разъяснений требований документации о закупке в электронной форме ответ направляется Организатором закупки, Заказчиком (по направлению) в течение 3 рабочих дней с момента получения данного запроса. Ответ направляется на адрес электронной почты, указанный участником процедуры закупки в запросе либо, в случае неуказания участником такого адреса, - на адрес электронной почты, с которой участник процедуры закупки направил запрос.

В случае получения от участника процедуры закупки запроса на предоставление разъяснений требований документации о закупке на бумажном носителе ответ направляется Организатором закупки, Заказчиком в течение 3 рабочих дней с момента получения данного запроса на адрес электронной почты, указанный участником процедуры закупки в данном запросе.

- 1.38 Участник процедуры закупки вправе направить заявление организатору закупки об ограничении доступа к информации, содержащейся в предложении в

информационной системе «Тендеры». Заявление участника должно содержать обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации. В частности, может быть ограничен доступ к: наименованию и местонахождению участника с указанием цен предложения, в том числе участника, предложение которого отклонено, с указанием причин отклонения. Заявление по форме приложения 7 должно быть направлено одновременно с первоначальным предложением по процедуре закупки.

Анкета участника процедуры закупки № 2026-1301299

Наименование	Сведения об участнике процедуры закупки	
Организационно – правовая форма организации, дата регистрации		
Полное и краткое наименование организации участника процедуры закупки	полное	
	краткое	
Полное и краткое наименование организации, с которой будет заключен договор	полное	
	краткое	
Организация, как участник процедуры закупки, является: (указать один из нижеперечисленных вариантов) а) производителем б) сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя* в) посредником (организация, не подпадающая под определения согласно перечислениям а – б)		
Полное и краткое наименование организации, являющейся производителем предлагаемого предмета закупки (графа заполняется в случае, если участник процедуры закупки не является производителем)	полное	
	краткое	
Страна происхождения предмета закупки		
Юридический адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Почтовый адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Фактический адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Должность, Ф.И.О представителя участника процедуры закупки		
Контактный телефон (в том числе в международном формате), факс (с указанием кода города), адрес электронной почты (e-mail) представителя участника процедуры закупки		
УНП организации, с которой будет заключен договор		
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) организации, с которой будет заключен договор		
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано) организации, с которой будет заключен договор		

* в случае, если организация участника закупки является сбытовой организацией производителя (официальным торговым представителем), необходимо подтвердить право представлять интересы производителя, предоставив в предложении соответствующий договор (соглашение) с организацией производителем. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств

Заявление участника процедуры закупки

Наименование организации участника процедуры закупки	
Наименование предмета закупки	«Пленка воздушно-пузырьковая»
Номер процедуры закупки	2026-1301299

Настоящим подтверждаем:

1. готовность предоставить до заключения договора, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, выписку из единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или выписку из государственного реестра страны, в которой контрагент зарегистрирован в качестве юридического лица, либо иное эквивалентное подтверждение статуса юридического лица в соответствии с законодательством страны контрагента, выданное не позднее 3 месяцев до его предоставления;
2. готовность предоставить до заключения договора, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, информацию о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме приложения №4 к данной документации о закупке;
3. принятие условий прилагаемого проекта договора на закупку (приложение №5 документации о закупке), являющегося неотъемлемой частью данной документации о закупке;
4. готовность предоставить до заключения договора следующую информацию и документы в случае выбора участника процедуры закупки победителем (все документы по данному пункту, изложенные на иностранном языке, должны иметь перевод на русский язык, перевод должен быть официально удостоверен в порядке, установленном в стране совершения перевода):
 - 4.1 учредительные документы (устав; учредительный договор – при наличии);
 - 4.2 документ, подтверждающий, регистрацию в качестве налогоплательщика (извещение о присвоении идентификационного номера налогоплательщика или иной документ, выданный в соответствии с законодательством страны контрагента);
 - 4.3 документ, подтверждающий принятие соответствующего решения (согласование) органа управления контрагента о совершении сделки, в случаях, если это необходимо в силу законодательства или устава контрагента;
 - 4.4 документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор от имени контрагента:
 - 4.4.1 документ, подтверждающий назначение (избрание) на должность руководителя юридического лица;
 - 4.4.2 доверенность уполномоченного лица или иной документ – при подписании договора представителем по доверенности;
 - 4.4.3 документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего договор (копию паспорта или иного документа, признаваемого в таком качестве для иностранных граждан и лиц без гражданства);
 - 4.4.4 копию карточки с образцами подписей и оттисками печати, заверенную обслуживающим банком (при возможности).

5. согласие не вносить изменения в конструкцию и технологию изготовления предмета закупки применяемых на момент заключения договора, без предварительного согласования с Покупателем.
6. готовность соблюдать в рамках процедуры закупки требования антикоррупционного законодательства (при участии в процедуре закупки участник процедуры закупки, его работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, в том числе путем предоставления подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
7. согласие, что в случае возникновения у Заказчика (Организатора) подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо требований антикоррупционного законодательства, Заказчик (Организатор) обязуется уведомить участника процедуры закупки в письменной форме. После письменного уведомления Заказчик (Организатор) имеет право приостановить процедуру закупки до получения подтверждения от участника процедуры закупки, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 3-х рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае неполучения подтверждения в установленный договором срок Заказчик (Организатор) имеет право отклонить заявку на участие в процедуре закупки, направив письменное уведомление об отклонении заявки.
8. готовность, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, наряду с иными способами обеспечения исполнения обязательств, предусмотренными документацией о закупке, предоставить поручительство аффилированных лиц.*

*Данная обязанность касается участников-победителей в отношении организаций и его бенефициарных владельцев (совокупная доля прямого и (или) косвенного участия в этой организации составляет не менее 25%) в отношении которых иностранными государствами введены ограничительные меры.

В качестве аффилированных лиц, имеющих право выступать в качестве поручителя, могут выступать аффилированные лица:

- а) обладающее кредитным рейтингом не ниже категории "А" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или кредитного рейтингового агентства акционерное общество "Рейтинговое Агентство "Эксперт РА";
- б) представивших заказчику закупки сведения, подтверждающие платежеспособность аффилированного лица, в том числе его ежегодную бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- в) принявших обязательство письменно извещать заказчика закупки в течение 3 рабочих дней со дня наступления следующих событий:
 - 1) предъявление к аффилированному лицу имущественных требований, превышающих 10 процентов балансовой стоимости активов аффилированного лица, со стороны третьих лиц;
 - 2) возбуждение в отношении руководителя аффилированного лица уголовного дела в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации;
 - 3) изменение местонахождения, учредительных документов, органов управления аффилированного лица, банковских реквизитов аффилированного лица;

- 4) принятие решения о реорганизации или ликвидации аффилированного лица;
- 5) принятие судом к производству заявления о признании аффилированного лица несостоятельным (банкротом).

При наступлении одного из указанных событий заказчик закупки вправе требовать замены поручительства аффилированного лица на банковскую гарантию, на поручительство иного аффилированного лица, иное обеспечение исполнения обязательств.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

М.П.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ
«Пленка воздушно-пузырьковая» (ЗАКУПКА № 2026-1301299)

№ п/п	Требование к предмету закупки	Выполнение требования Необходимо указать информацию о подтверждении выполнения требования, просящей пометки «ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ» либо «НЕ ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ». При необходимости указать свои комментарии. В графах, с пометкой (*) участнику процедуры закупки необходимо указать конкретные, согласно требованию, информации. При необходимости указать свои комментарии.						
1	<p>Основные параметры: -диаметр пузырька ~10 мм; -высота пузырька 4 мм</p> <p>Таблица справочных показателей материала</p> <table border="1" data-bbox="686 963 813 1142"> <thead> <tr> <th data-bbox="686 963 718 1142">Наименование показателя</th> <th data-bbox="686 1142 718 1299">Норма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="718 963 750 1142">1. Плотность при 20°С, кг/м³</td> <td data-bbox="718 1142 750 1299">900...950</td> </tr> <tr> <td data-bbox="750 963 782 1142">2. Рабочий интервал температур, °С</td> <td data-bbox="750 1142 782 1299">От минус 50 до плюс 50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Пленка не должна иметь трещин, запрессованных складок, разрывов и отверстий.</p> <p>Пленка изготавливается из полиэтилена высокого давления (ПЭВД) по ГОСТ 16337 и модифицирующим добавкам. Допускается по согласованию с заказчиком изготавливать пленку из материалов других видов в зависимости от требований, предъявляемых к упаковке конкретных видов продукции.</p> <p>Качество и основные характеристики материала должны подтверждаться документами о качестве или сертификатами соответствия. При отсутствии документов о качестве на конкретный материал все необходимые испытания должны быть проведены при изготовлении изделий.</p> <p>Пленка является нетоксичным материалом и не оказывает вредное воздействие на человека при непосредственном контакте и их использовании в нормальных комнатных и атмосферных условиях (температура – от минус 20 °С до плюс 30 °С, давление - 760 мм рт.ст.)</p> <p>Санитарно-гигиенические показатели безопасности и нормативы выделяющихся из материалов веществ должны соответствовать требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».</p> <p>Использование в комнатных и атмосферных условиях не требует мер предосторожности.</p>	Наименование показателя	Норма	1. Плотность при 20°С, кг/м ³	900...950	2. Рабочий интервал температур, °С	От минус 50 до плюс 50	
Наименование показателя	Норма							
1. Плотность при 20°С, кг/м ³	900...950							
2. Рабочий интервал температур, °С	От минус 50 до плюс 50							

При возникновении пожара пленку тушить всеми известными способами пожаротушения. Транспортирование пленки может производиться любым видом транспорта в крытых транспортных средствах в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими для этих видов транспорта.

Пленка должна храниться в таре производителя в закрытых сухих помещениях при температуре от минус 20 °С до плюс 30°С с предохранением от попадания влаги и прямых солнечных лучей, на расстоянии не менее 1 м от нагревательных /отопительных приборов и относительной влажности воздуха не более 75%, при отсутствии в помещении кислотной, щелочной и других агрессивных сред. Допускается хранить при температуре до минус 30°С не более 1 месяца.

Маркировка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «о безопасности упаковки».

Изделия в упаковке должны быть защищены от механических повреждений и прямого воздействия влаги, пыли, грязи при транспортировании, хранении и осуществлении погрузочно-разгрузочных работ.

Внешний вид, форму, цвет, качество поверхности, маркировку и упаковку изделий проверяют визуально без применения увеличительных приборов, путем сравнения с образцами-эталоном по технической документации.

Пример записи (с уч. ТУ 800009315.001-2001):

Пленка полиэтиленовая воздушно-пузырьковая ПИ 2-90/120 ТУ 800009315.001-2001 (650^{±5};

5)х(1300^{±10}) мм

ПИ – полиэтиленовая индустриальная

2 – двухслойная

90 – расчётная удельная масса 1 м2 плёнки, г

120 – ширина полотна, см

При заказе указанное обозначение ТУ 800009315.001-2001 является базовым и справочным. Поставщик имеет право предложить соответствующий по характеристикам материал с иным обозначением нормативного документа.

Перед серийной закупкой материал должен иметь положительное заключение о применении в опытной партии изделий Заказчика.

Поставки должны осуществляться партиями в течение всего периода поставки (срока действия договора), в сроки и объемах, указанных в предоставляемых заявках, однако, не позднее 7 (семи) календарных дней после получения письменной заявки от Заказчика.

	<p>Объем номенклатуры по лоту: <u>Лот № 1 СП ОАО «Брестгазоаппарат»</u> Прокладка 5100.90.0.034 (размер (550+5;-5)x(1040+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш.- 385 740 шт. Прокладка 5100.90.0.034-01 (размер (650+5;-5)x(1300+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш. – 158 800 шт. Прокладка из воздушно-пузырьковой пленки ПИ-2-90. Размер 150 x 300мм – 10 000 шт. Прокладка из воздушно-пузырьковой пленки ПИ-2-90. Размер 550 x 620мм – 97 000 шт. Прокладка из воздушно-пузырьковой пленки ПИ-2-90/120. Размер 1,2 x 100мм – 11 520 м2. <u>Лот № 2 Унитарное предприятие «Гефест-техника»</u> Прокладка 5100.90.0.034 (размер (550+5;-5)x(1040+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш.- 69 400 шт. Прокладка 5100.90.0.034-01 (размер (650+5;-5)x(1300+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш. – 45 200 шт. Пленка воздушно-пузырьковая ПИ-2-75/135 – 19 980 м2.</p>	<p>3</p>
<p>4</p>	<p>* Цена за 1 шт/м2 без НДС.</p>	<p>5</p>
<p>5.1</p>	<p>* Стоимость всего объема предмета закупки (цену договора) без НДС. * Стоимость всего объема предмета закупки (цену договора) с НДС (с указанием применяемого размера ставки НДС). * Условия поставки:</p>	<p>6</p>
	<p>ЛОТ № 1 (СП ОАО «Брестгазоаппарат») Для нерезидентов Республики Беларусь: ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС-2010; место поставки: Республика Беларусь, 225038 Брестская обл., Брестский р-н, Клейниковский с/с 11, ПТО 09162 «Брест-Белтаможсервис-2». место доставки: Временная зона таможенного контроля №В309162/000....., Республика Беларусь, 224009 г. Брест, ул. Строительная, 58. Для резидентов Евразийского Экономического Союза: ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС-2010; место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22. Для резидентов Республики Беларусь: Франко – склад Покупателя; место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.</p>	<p>6</p>

	<p>ЛОТ №2 (Унитарное предприятие «Гефест-техника») Для нерезидентов Республики Беларусь: ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС-2020; место поставки: Республика Беларусь, г. Брест, таможенный склад ПТО 09159, СЭЗ Брест, ул. Лейтенанта Рябцева, 45. Для резидентов Евразийского Экономического Союза: ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС-2020; место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Суворова, 21. Для резидентов Республики Беларусь: ДАР г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС-2020; место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Суворова, 21. * Условия оплаты:</p>	
7	<p>Расчеты по поставкам предмета закупки будут осуществляться денежными средствами на расчетный счет победителя(лей) закупки в безналичном порядке в срок 60 (не менее 60-ти) календарных дней только по факту поставки материала на склад Заказчика (при этом Стороны оговаривают в проекте договора, какая дата считается датой факта поставки на склад Заказчика).</p>	
8	<p>* срок действия предложения (срок должен составлять не менее 24 месяцев от даты открытия предложений)</p>	
9	<p>* Предмет закупки ввозится: а) из стран Евразийского экономического союза; б) из иного иностранного государства для целей таможенного оформления (указать нужное)</p>	
10	<p>* срок гарантии (срок должен составлять не менее 24 месяцев с даты поставки).</p>	
11	<p>готовность поставщика в течение гарантийного срока безвозмездного (за свой счет) устранения недостатка и/или замены товара (все расходы, связанные с устранением недостатка и/или заменой некачественного товара, включая транспортные, несет поставщик)</p>	
12	<p>Указать введены либо не введены иностранными государствами ограничительные меры в отношении участника и его бенефициарных владельцев (совокупная доля прямого и (или) косвенного участия в этой организации составляет не менее 25%)</p>	

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Приложение №4

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

(наименование общества, представляющего информацию)

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)				
	ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Фамилия, име, отчество руководителя

№ п/п	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)					
	ИНН	ОГРН	Наименование ФПО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, устанавливающего личность (для физического лица)	Руководитель, участник/акционер/ бенефициар
						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)

При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициаром понимается любой физический или юридический субъект, который получает доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционером (участником).
3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
4. В графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
5. В качестве подтверждающих документов, содержащихся в графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:
 - для подтверждения данных о руководителе – решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;
 - для подтверждения данных об участии в уставных капиталах – выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников), решения органов власти о создании организаций.

В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет-сайте соответствующих обществ: ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет-сайта соответствующего общества и наименование документа.

В отношении Участников, являющихся зарубежными юридическими лицами, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о предоставлении Информации о конечных бенефициарах при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких организаций в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе соответствующая информация)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПО ЛОТУ № 1
К ЗАКУПКЕ № 2026-1301299**

**Пленка воздушно-пузырьковая
Договор № _____**

г. Брест

«__» _____ 20__ г.

в лице _____, именуемое в дальнейшем «Продавец»,
одной стороны и _____, действующего на основании _____, с
дальнейшем «Покупатель», в лице _____, именуемое в
_____ , действующего на основании _____
_____ , с другой стороны заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Продавец обязуется поставить, а Покупатель – принять и оплатить **пленку воздушно-пузырьковую**, именуемую в дальнейшем «Товар», указанный в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

Товар поставляется новым по ценам, определенным по результатам проведения процедуры закупки Товара № **2026-1301299**.

1.2 Цены на Товар, указанные в спецификации, а также в протоколе по подведению итогов закупки от «__» _____ 20__ года № __, должны оставаться неизменными в течение всего срока действия договора.

В исключительных случаях стороны вправе по соглашению сторон изменить цену товаров в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РБ. Уведомление об изменении направляется не позднее чем за 10 дней до введения новых цен с обязательным предоставлением калькуляции, расшифровки материальных затрат. Изменение цены договора оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору, подписанным обеими сторонами.

В случае не достижения согласия между сторонами о согласовании новой цены покупатель вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления о расторжении договора. Уведомление о расторжении договора направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления или иной срок, указанный в уведомлении.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Общая сумма договора составляет _____ (_____).

2.2 Товар в рамках настоящего договора поставляется отдельными партиями. Оплата каждой партии Товара производится:

в течение ____ (____) календарных дней с даты поставки. Датой поставки считается дата оприходования товара на складе Покупателя по адресу:
_____.

За партию поставки принимается количество Товара в одной единице транспортного средства, отгруженного по одной товарно-транспортной накладной/CMR.

2.3 Валюта платежа: _____.

2.4 Источники финансирования: оплата Товара по договору будет производиться за счет собственных средств Покупателя.

2.5 При согласии Продавца на возмещение стоимости забракованной продукции Покупателем производится удержание денежных средств в сумме, которая отражается в акте о браке.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1 Поставка Товара по настоящему договору осуществляется отдельными партиями согласно графикам поставок, в которых указывается дата поставки и объемы поставляемого Товара.

3.1.1 Графики поставок должны быть письменно согласованы Продавцом в течение 2 рабочих дней с момента получения графиков поставки. Графики поставки согласовываются посредством факсимильной или электронной связи.

3.1.2 Фактом передачи графиков поставки Покупателем Продавцу считается отчет о передаче факсового аппарата (электронного почтового ящика) Покупателя.

3.1.3. В случае, если в указанный в п.3.1.1 период от Продавца не поступило письменного подтверждения (предложения об изменении графика по объемам или срокам поставки), график считается принятым к исполнению Продавцом в предложенном Покупателем варианте.

3.1.4 Покупатель вправе отказаться от графика поставки или откорректировать объемы и сроки поставки в одностороннем порядке, уведомив Продавца не позднее чем за 2 дня до планируемой отгрузки.

3.2 Условия поставки: _____.

3.2.1 Адрес поставки: _____.

3.3 Досрочная поставка, изменение сроков поставки очередной партии разрешается только с письменного согласия Покупателя.

3.4 Право собственности на Товар от Продавца к Покупателю переходит в момент исполнения Продавцом своих обязательств по передаче Товара.

3.5 Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Продавца к Покупателю в момент перехода права собственности на Товар.

4. КАЧЕСТВО ТОВАРА

4.1 Товар, поставляемый по настоящему договору должен соответствовать конструкторской документации (КД) Покупателя и техническим требованиям к предмету поставки (см. приложение № 1 к договору).

Первичным согласованием КД (чертежей) Покупателя считать подписание договора Продавцом. Любые изменения (в т.ч. изменения КД) после момента подписания договора Продавцом должны быть согласованы сторонами.

Качество Товара должно обеспечиваться Продавцом путем проведения сплошного контроля при приемке каждой партии Товара.

Для подтверждения качества, одновременно с отгруженным Товаром, Продавец

отправляет сертификат качества Товара.

4.2 Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с действующим законодательством страны Покупателя.

4.2.1 В случае обнаружения несоответствия количества и качества Товара по названным выше требованиям Покупатель извещает об этом Продавца в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его обнаружения по телефонной, факсимильной или электронной связи.

4.2.2 Если представитель Продавца не прибыл для составления рекламационного акта в течение 3 (трех) календарных дней с момента направления извещения, то соответствующий акт составляется с представителем Торгово-промышленной палаты или в одностороннем порядке Покупателем.

4.2.3 Претензии по вопросам качества и количества поставленного Товара предъявляются Покупателем Продавцу в течение 10 (десяти) календарных дней с момента составления рекламационного акта.

4.3 Если качество Товара окажется несоответствующим требованиям договора, Покупатель вправе отказаться от принятия Товара и потребовать в установленном порядке возврата уплаченной суммы в течение 5 (пяти) рабочих дней или замены Товара в согласованные Сторонами сроки, но не позднее 7 (семи) календарных дней с момента предъявления требования, а также возмещения возникших в связи с этим убытков.

4.4 Гарантийный срок Товара составляет _____ месяца и исчисляется со дня ввода Покупателем Товара в эксплуатацию, но не позднее 3 (трех) месяцев со дня его приобретения Покупателем.

4.5 В течение гарантийного срока Продавец обязан безвозмездно (за свой счет) устранить недостатки Товара или заменить его. Все расходы, связанные с устранением недостатков и/или с заменой некачественного Товара, включая транспортные, несет Продавец.

4.6 При замене Товара гарантийные сроки исчисляются заново со дня замены.

4.7 При выявлении брака в процессе производства и согласии Продавца, бракованный Товар может не подлежать возврату Продавцу, а направляться на утилизацию с составлением акта о поставке бракованной продукции с её последующей денежной компенсацией

4.8 Приемка Товара осуществляется в 2 этапа:

- выборочная приемка Товара по качеству проводится при поступлении на склад Покупателя.

- окончательная приемка Товара производится при сборке изделий Покупателем. В отношении забракованных деталей, выявленных на сборочном конвейере, составляется акт в соответствии с пунктом 4.7.

Возврат и замена брака осуществляется транспортом Продавца и за его счёт.

5. ТАРА И УПАКОВКА ТОВАРА

5.1 Товар подлежит маркировке в соответствии требованиями технической документации чертежам Покупателя.

5.2 Упаковка должна обеспечивать сохранность товара во время транспортировки, хранения и погрузочно-разгрузочных работ.

5.3 Продавец несет все расходы, которые могут возникнуть из-за плохой или недостаточной упаковки или маркировки.

5.4 В цену Товара входит стоимость его маркировки и упаковки, за исключением многооборотной тары (поддонов).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 За просрочку оплаты поставленного Товара Продавец вправе взыскать с Покупателя пеню в размере 0,1% от суммы, подлежащей к уплате, за каждый день просрочки.

6.2 За просрочку поставки Товара Покупатель вправе взыскать с Продавца пеню в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара, за каждый день просрочки.

6.3 Если поставленный Товар не соответствует по качеству условиям договора, Продавец уплачивает Покупателю неустойку (штраф) в размере 25 процентов стоимости некачественного или некомплектного Товара, а также возмещает Покупателю причиненные такой поставкой убытки и расходы.

6.3.1 Неустойка не взыскивается, если Продавец заменит некачественный или некомплектный Товар, либо устранит дефекты в сроки согласно п. 4.3.

6.4 Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.5. В случае не предоставления декларации о соответствии товара или предоставления сведений несоответствующих действительности, Покупатель вправе отказаться от товара, взыскать с Продавца штраф в размере 5 базовых величин, установленных в Республике Беларусь, а также все убытки Покупателя, в том числе связанные с наложением штрафных санкций государственными органами и организациями, изъятием товара и т.д.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Экономическом суде Брестской области (г. Брест, Республика Беларусь). Применяемое право – право Республики Беларусь.

7.2 Соблюдение досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора не является обязательным. В случае, если одна из Сторон предъявит претензию, другая Сторона должна рассмотреть ее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, если это произошло вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажорных обстоятельств).

8.2 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства по настоящему договору вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств,

обязана в течение двух рабочих дней с момента их наступления или прекращения известить другую сторону в письменном виде путем передачи факсимильного, почтового или иного возможного сообщения. Соответствующий документ, выданный Торгово-промышленной палатой, будет являться достаточным доказательством возникновения и продолжения действия обстоятельств непреодолимой силы.

Если наступление форс-мажорных обстоятельств непосредственно повлекло неисполнение обязательств в установленный настоящим договором срок, то этот срок соразмерно продлевается на время форс-мажорных обстоятельств.

8.3 Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать более одного месяца, Стороны будут иметь право расторгнуть договор полностью или частично без обязанности по возмещению возможных убытков потерпевшей стороне, однако возвратив в разумный срок все полученное по сделке.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1 Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до _____, а в части взаиморасчетов – до полного их исполнения.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий договор и все приложения к нему составлены в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.2 Стороны договорились о признании юридической силы документов, переданных посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, с последующим (в течение 15 календарных дней) обменом оригиналами.

10.3 Стороны согласились, что текст настоящего договора, любые материалы, информация и сведения, касающиеся договора, являются конфиденциальной информацией и не могут передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10.4 В случае изменений в цепочке собственников Продавца, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в его исполнительных органах последний предоставляет Покупателю информацию об изменениях по адресу электронной почты _____ в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

10.5 Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, уведомив об этом Продавца посредством факсимильной или электронной связи не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до планируемой отгрузки.

11. Антикоррупционная оговорка

Каждая из сторон настоящего договора обязуется в рамках исполнения настоящего договора соблюдать требования антикоррупционного законодательства.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, в том числе путем предоставления подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением исполнения обязательств по встречному предоставлению) до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В случае неполучения подтверждения в установленный договором срок другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения. При этом каждая из сторон вправе требовать от другой стороны возврата всего, что она исполнила, не получив встречного удовлетворения.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:		ПОКУПАТЕЛЬ:	
Юридический адрес:		Юридический адрес:	
Банковские реквизиты:		Банковские реквизиты:	
ПРОДАВЕЦ:		ПОКУПАТЕЛЬ:	
/	/	/	/

СПЕЦИФИКАЦИЯ №1
к договору № _____ от _____ .20 г.

г.Брест

_____.20 г.

Наименование Товара	Кол-во, компл. (шт.)	Цена за шт, без НДС	Стоимость без НДС	Ставка НДС, %	Всего с НДС
Прокладка 5100.90.0.034 (размер (550+5;-5)x(1040+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш. ТУ РБ 800009315.001-2001					
Прокладка 5100.90.0.034-01 (размер (650+5;-5)x(1300+10)мм) из пленки полиэтиленовой воздушно-пузырьковой ПИ 2-90/120 неокраш. ТУ РБ 800009315.001-2001					
.....					
.....					
ИТОГО:					
Всего сумма спецификации составляет:					

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

_____ /

/

_____ /

/

Технические требования к предмету поставки:

Основные параметры:
Диаметр пузырька ~10 мм;
Высота пузырька 4 мм

Таблица справочных показателей материала

Наименование показателя	Норма
Плотность при 20°C, кг/м ³	900...950
Рабочий интервал температур, °C	От минус 50 до плюс 50

Пленка не должна иметь трещин, запрессованных складок, разрывов и отверстий.

Пленка изготавливается из полиэтилена высокого давления (ПЭВД) по ГОСТ 16337 и модифицирующих добавок. Допускается по согласованию с заказчиком изготавливать пленку из материалов других видов в зависимости от требований, предъявляемых к упаковке конкретных видов продукции.

Качество и основные характеристики материала должны подтверждаться документами о качестве или сертификатами соответствия. При отсутствии документов о качестве на конкретный материал все необходимые испытания должны быть проведены при изготовлении изделий.

Пленка является нетоксичным материалом и не оказывает вредное воздействие на человека при непосредственном контакте и их использовании в нормальных комнатных и атмосферных условиях (температура – от минус 20 °C до плюс 30 °C, давление - 760 мм рт.ст.)

Санитарно-гигиенические показатели безопасности и нормативы выделяющихся из материалов веществ должны соответствовать требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».

Использование в комнатных и атмосферных условиях не требует мер предосторожности.

При возникновении пожара пленку тушить всеми известными способами пожаротушения.

Транспортирование пленки может производиться любым видом транспорта в крытых транспортных средствах в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими для этих видов транспорта.

Пленка должна храниться в таре производителя в закрытых сухих помещениях при температуре от минус 20 °C до плюс 30°C с предохранением от попадания влаги и прямых солнечных лучей, на расстоянии не менее 1 м от нагревательных /отопительных приборов и относительной влажности воздуха не более 75%, при отсутствии в помещении кислотной, щелочной и других агрессивных сред. Допускается хранить при температуре до минус 30°C не более 1 месяца.

Маркировка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «о безопасности упаковки».

Изделия в упаковке должны быть защищены от механических повреждений и прямого воздействия влаги, пыли, грязи при транспортировании, хранении и осуществлении погрузочно-разгрузочных работ.

Внешний вид, форму, цвет, качество поверхности, маркировку и упаковку изделий проверяют визуально без применения увеличительных приборов, путем сравнения с образцами-эталоном по технической документации.

Пример записи (с уч. ТУ 800009315.001-2001):

Пленка полиэтиленовая воздушно-пузырьковая ПИ 2-90/120 ТУ 800009315.001-2001 (650⁺⁵; 5)х(1300⁺¹⁰) мм
ПИ – полиэтиленовая индустриальная

2 – двухслойная
90 – расчётная удельная масса 1 м² плёнки, г
120 - ширина полотна, см

При заказе указанное обозначение ТУ 800009315.001-2001 является базовым и справочным. Поставщик имеет право предложить соответствующий по характеристикам материал с иным обозначением нормативного документа.

Перед серийной закупкой материал должен иметь положительное заключение о применении в опытной партии изделий Заказчика.

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

_____ /

/

_____ /

/

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ
DECLARATION OF CONFORMITY

Поставщик
The Supplier

(полное наименование поставщика) (full business name)

(место нахождения, фактический и юридический адрес, телефон/факс, электронная почта поставщика)
(location, operational and legal address, tel./fax, e-mail of the Supplier)

в лице
represented by

(наименование должности, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица организации поставщика)
(name and function of the authorized person of the Supplier)

заявляет, что поставляемый товар
declares, that the supplied goods

(наименование и обозначение поставляемого товара) (name of goods)

ИЗГОТОВИТЕЛЬ
the Producer

(полное наименование изготовителя) (full business name)

(место нахождения, фактический и юридический адрес, телефон/факс, электронная почта изготовителя)
(location, operational and legal address, tel./fax, e-mail of the Producer)

	разработан и изготовлен без содержания в его составе опасных веществ (свинца, ртути, кадмия, шестивалентного хрома, полибромированных дифенилов и дифенилэфиров) is developed and manufactured without content of the hazardous substances (lead, mercury, cadmium, hexavalent chrome, polybrominated biphenyls and diphenylethers)
	разработан и изготовлен с использованием однородных (гомогенных) материалов, содержащих опасные вещества в концентрации, не превышающей допустимый уровень is developed and manufactured with use of homogeneous materials where concentration of hazardous substances does not exceed the permissible level
Примечание: Нужно отметить знаком «√». Note: insert the mark «√» where necessary.	

согласно техническому регламенту Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 037/2016 «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники» (2011/65/EU «Директиве Европейского парламента и Совета от 8 июня 2011 г. по ограничению использования определенных опасных веществ в электрическом и электронном оборудовании»).

in accordance with the technical regulation of the Eurasian Economic Union TR EEU 037/2016 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment (Directive 2011/65/EU of the European Parliament and of the Council of 8 June 2011 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment).

Декларация о соответствии принята

на основании:

Declaration of conformity is accepted
on the basis of:

(перечислить подтверждающие документы и указать сроки их действия: декларации о материале, протоколы испытаний, скринингов и др.)
(provide supporting documentation and indicate its period of validity: declaration of material, test reports, screening procedures, etc.)

Декларация о соответствии
действительна

Declaration of conformity is valid up to

(период действия) (period of validity)

(подпись) (signature)

МП (LS)

(инициалы и фамилия уполномоченного

должностного лица организации поставщика)
(name of the authorized person of the Supplier)

(дата) (date)

Приложение 7

Заявление участника процедуры закупки об ограничении доступа к информации предложения в информационной системе «Тендеры».

Процедура закупки (номер и предмет закупки)	
Наименование организации-участника	
Обоснование для ограничения доступа	
Ограничить доступ к следующей информации (указать необходимое): -наименование и местонахождение участника -указание цены предложения - указание причин отклонения предложения.	

Должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)